

COPIA AUTÈNTICA	
Autoridad laboral competente Gerona	
Fecha de emisión:	
12/03/2025 10:01:59	Generalitat de Catalunya Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

A. G. F. E.

*Associació Gironina
Farmacèutica Empresarial*

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ GIRONINA FARMACÈUTICA EMPRESARIAL

AGFE

CAPÍTOL I

DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 1r – D'acord amb l'article primer, següents i concordants de la Llei 19/1997 de 1 d'abril es constitueix l'associació Provincial denominada L'ASSOCIACIÓ GIRONINA FARMACÈUTICA EMPRESARIAL - AGFE, amb capacitat jurídica y plena capacitat d'obrar.

Art. 2n - L'àmbit de l'Associació comprèn tot el territori de la província de Girona.

Art. 3r - L'Associació es constitueix per desenvolupar la branca d'activitat que li es pròpia i s'hi poden afiliar tots els farmacèutics que siguin propietaris d'una Oficina de Farmàcia oberta al públic en qualsevol població de la província de Girona.

Art. 4t - L'Associació es constitueix sense ànim de lucre i per temps indefinit, establint el seu domicili en la seu de la Federació d'Associacions de Farmàcies de Catalunya, la qual es troba actualment a Barcelona, Carrer Casanova, núm. 84-86, Entresol 1ªC, (08011), encara que pot canviar si així ho acorda l'Assemblea General.

Art. 5è - L'Associació gaudirà de plena autonomia i de total independència de l'Administració, dels Partits o d'Associacions Polítiques i es regirà per l'ordenament laboral, per aquests Estatuts i per les normes reglamentàries que l'Associació estableixi.

Art. 6è - L'Associació es constitueix amb l'objectiu de promoure i de defensar els interessos dels farmacèutics propietaris d'Oficines de Farmàcia, considerats com empreses patronals, primordialment en assumptes laborals i fiscals.

Art. 7è - Pel desenvolupament dels seus objectius, l'Associació efectuarà les següents funcions:

1. - La representació, la gestió, l'augment i la defensa dels interessos laborals i fiscals dels seus afiliats.
2. - La creació, l'establiment, el manteniment, la conservació, la promoció i l'augment dels seus serveis característics d'interès comú per als seus afiliats i molt especialment serveis tècnics de gestió, d'assessoria fiscal, laboral i jurídica.
3. - L'abastiment i, en general, la més àmplia administració dels recursos econòmics de l'Associació i la seva aplicació per als objectius de l'Associació.
4. - Qualsevol sanció que serveixi per aconseguir els seus objectius, i li sigui encomanada per la Llei o per acords dels Òrgans de Govern de l'Associació.

Art. 8è - Per poder desenvolupar els seus objectius i per l'exercici de les seves funcions, l'Associació, gaudirà, entre altres, de les següents facultats:

1. - Podrà adquirir, posseir, vendre, trametre, arrendar, gravar, hipotecar i, en general, realitzar qualsevol acte, tant de l'administració com de rigorós domini, sobre tota classe de bens, immobles, mobles, semovents, crèdits, drets i accions, sense cap mena de limitació.
2. - Comparèixer davant qualsevol Organisme, Autoritats, Jutjats i Tribunals, i exercir tota mena d'acció, en tots els seus tràmits i assumptes.
3. - Negociar, en l'àmbit de les seves finalitats, tota classe de convenis, acords o tractats, de caràcter laboral i fiscal en qualsevol Organisme, Associació o Federació.
4. - Exigir el pagament de les quotes ordinàries, extraordinàries i derrames que s'acordin legalment.
5. - La imposició de sancions i de correccions disciplinàries als seus afiliats, segons acord.
6. - Proposar al Col·legi Oficial de Farmacèutics, al Consell General i a l'Administració, les gestions que es creguin oportunes per a la consecució de les seves finalitats.
7. - Argumentar i difondre, a través tots els mitjans al seu abast, els treballs que es realitzin encaminats a l'aconseguiment dels seus objectius.
8. - Qualsevol tasca que serveixi per aconseguir les seves finalitats, i que sigui acordada pels Òrgans de Govern de l'Associació.

Art. 9è - L'Associació podrà federar-se amb una o amb altres de similars característiques a fi d'assegurar l'aconseguiment dels seus objectius.

Art. 10è - Finalitzats els tràmits que per la seva constitució la Llei exigeix, l'Associació gaudirà de personalitat jurídica de plena autonomia patrimonial, de total capacitat per la seva actuació i tindrà absoluta independència per realitzar els seus objectius.

CAPÍTOL II

DELS AFILIATS

Art. 11è - Podran afiliar-se a l'Associació, totes aquelles persones que, posseeixin el títol de Llicenciat en Farmàcia, i siguin propietaris/titulars d'una Oficina de Farmàcia oberta al públic en qualsevol de les poblacions de la província de Girona. La inscripció serà absolutament voluntària i no suposarà cap mena d'entorpiment en l'exercici professional.

Art. 12è - La sol·licitud d'inscripció es farà per escrit i caldrà presentar els documents que acreditin que el sol·licitant reuneix tots els requisits que s'esmenten en l'article anterior pel que fa a la seva afiliació. Les resolucions que adopti la Junta Directiva referides a les sol·licituds d'afiliació presentades (que hauran d'ésser motivades si es denega l'afiliació), hauran d'ésser notificades als interessats els quals podran interposar, en contra, en el termini d'un mes següent al de la notificació, recurs d'alçada que haurà de sotmetre's i de resoldre's en la primera Assemblea General que es celebri. Quan hagi estat signat l'acord pel qual s'accepta la sol·licitud d'afiliació presentada, es procedirà a la inscripció en el cens o en el registre de membres de l'Associació.

Art. 13è - La presentació d'una sol·licitud d'afiliació a l'Associació suposa l'acceptació per part del peticionari, de tot el que es disposa en aquests Estatuts i en els acords vàlidament adoptats pels Òrgans de Govern (dels quals en serà degudament informat al presentar la sol·licitud si manifesta que els desconeix).

Art. 14è - Els afiliats gaudiran dels següents drets:

1. - Assistir amb veu i vot a les Assemblees Generals de l'Associació.
2. - Elegir i ésser elegit per desenvolupar càrrecs de representació i dins la Junta Directiva.
3. - Informar i ésser informat de les actuacions i del desenvolupament de l'Associació.
4. - Utilitzar els serveis que formi l'Associació per al compliment dels seus objectius, en la forma que, en cada cas, es determini.
5. - Assistir amb veu però sense vot a les reunions de la junta Directiva.
6. - I, en general, qualsevol acte reconegut per Llei i per aquests Estatuts.

Art. 15è - Els deures del soci són:

1. - Contribuir a la desaparició de les càrregues de l'Associació pagant les quotes ordinàries, extraordinàries i les derrames que s'acordin.
2. - Complir i acceptar el que disposen aquests Estatuts i els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General.
3. - Els deures li siguin imposats per Llei, pels Estatuts i per les disposicions reglamentàries.

Art. 16è - Es perdrà la condició de soci o afiliat a l'Associació, pels següents fets:

- 1.- Per renúncia presentada voluntàriament per escrit.
- 2.- Per la pèrdua de les condicions exigides per l'afiliació.
- 3.- Per impagament de les quotes acordades legalment.
- 4.- Per mort.
- 5.- Per sanció en expedient instruït per falta greu, en la forma que es determini.

Art. 17è - La pèrdua de la qualitat d'afiliats, suposa també la pèrdua de tots els seus drets, sense que es pugui reclamar ni demanar a l'Associació, per raons de quotes pagades o per qualsevol altre concepte, cap mena de dret.

CAPÍTOL III

DELS ÒRGANS DE GOVERN DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 18è - L'Assemblea General, que estarà formada per tots els afiliats o pels seus membres, és l'òrgan superior de govern de l'Associació i, per aquest motiu, gaudeix de les més àmplies facultats per complir els seus objectius, o per l'adopció de tots els acords encaminats a aquesta finalitat.

Art. 19è - Les competències de l'Assemblea General són les següents:

- 1.- Aprovar i modificar els Estatuts.
- 2.- Aprovar i modificar el Reglament de Règim interior així com els projectes i els programes d'actuació.
- 3.- Elegir, censurar i cessar els membres de la Junta Directiva i qualsevol persona que, de forma permanent u ocasional se li hagi assignat tasques de representació.
- 4.- Establir les quotes ordinàries i extraordinàries i les derrames i tot pagament a càrrec dels afiliats.
- 5.- Aprovar o rebutjar les propostes que es presentin per la fusió de l'Associació, o per la seva federació amb una altra o amb altres Associacions.
- 6.- Estudiar i resoldre els recursos que siguin interposats contra acords o actuacions de la Junta Directiva.
- 7.- Qualsevol assumpte relatiu al desenvolupament de l'Associació.

Art. 20è - L'Assemblea General de l'Associació, es reunirà una vegada a l'any en caràcter ordinari, dins del primer trimestre, a poder ser per aprovar o per rebutjar la memòria i els pressupostos i el balanç de l'any anterior i el pressupost o el projecte de l'exercici següent, així com per qualsevol qüestió que s'inclogui en l'ordre del dia.

L'Assemblea general de l'Associació podrà reunir-se també en caràcter extraordinari, en qualsevol moment i tantes vegades com sigui necessari, per tractar qualsevol assumpte.

Art. 21è - L'Assemblea General de l'Associació serà convocada pel President, mitjançant carta personal o missatge de correu electrònic al compte designat per a tal efecte a tots els afiliats, on es consignarà la data de la seva celebració en primera o en segona convocatòria, el lloc on es realitzarà i els assumptes a tractar, en l'ordre del dia. La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de quinze dies (15 dies) a la seva celebració.

Art. 22è - L'Assemblea General serà presidida pel President o, cas d'absència, pel Vice-President, el qual actuarà com a moderador per canalitzar i dirigir els debats. Actuarà com a Secretari el que ho sigui de la Junta Directiva.

Art. 23è - L'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda per l'adopció de l'acord consignat en l'ordre del dia, si assisteixen, en primera convocatòria, el cinquanta per cent dels afiliats, i, en segona, que haurà de celebrar-se mitja hora després de la primera, qualsevol que sigui en número dels afiliats presents o representats.

Art. 24è - Els acords de l'Assemblea General seran adoptats per votació lliure i secreta, i per majoria de vots dels afiliats presents o representats.

Art. 25è - La Junta Directiva de l'Associació, és l'òrgan de govern, de gestió, d'administració i de representació de l'esmentada Junta i es compondrà per quatre membres: un President, un Vice-President, un secretari i un Tresorer. L'exercici dels esmentats càrrecs serà a títol gratuït.

Art. 26è - Els càrrecs i els membres de la Junta Directiva, seran elegits per l'Assemblea General convocada per aquest motiu, mitjançant votació lliure i secreta, per majoria simple de vots. El mandat de la Junta Directiva serà per 4 anys. Els seus membres podran presentar-se per reelecció quantes vegades ho creguin convenient.

L'elecció del President i altres membres de la Junta Directiva tindrà lloc en els següents supòsits:

- 1) Per expiració del mandat.
- 2) Per dimissió, renúncia, o mort.
- 3) Per moció de censura al President i/o a la Junta Directiva.

Art. 27è – L'elecció dels membres de la Junta Directiva es durà a terme mitjançant el procediment establert en el Reglament intern electoral aprovat a tal efecte. Aquest Reglament intern electoral podrà ser modificat per la pròpia Junta Directiva que en aquell moment es trobi en exercici del càrrec, per unanimitat de vots.

Art. 28è – La moció de censura al President i a la Junta Directiva haurà de ser constructiva, incorporant la proposta de candidats alternatius a aquells que es censuren.

La proposta de moció de censura haurà de ser presentada mitjançant escrit signat per almenys un trenta per cent dels membres de l'Assemblea General.

Presentada la moció de censura, el President tindrà la obligació de convocar l'Assemblea General extraordinària, per debatre-la i aprovar-la si procedeix, en el termini màxim de 30 dies naturals.

Per l'aprovació de la moció de censura es requerirà el vot favorable de la meitat més un dels membres de l'Assemblea General.

Art. 29è - Correspon a la Junta Directiva de l'Associació:

- 1.- Executar els acords i posar en pràctica les resolucions adoptades per l'Assemblea General.
- 2.- Acordar la convocatòria de l'Assemblea.
- 3.- Elaborar i sotmetre a l'Assemblea tota classe de propostes per aconseguir els objectius de l'Associació.
- 4.- Presentar a l'Assemblea General, per la seva aprovació, els balanços, les liquidacions de comptes, les memòries, els pressupostos, les propostes de quotes i tots els assumptes i documents que ajudin al bon desenvolupament de l'Associació.
- 5.- Proposar a l'Assemblea, la creació, el manteniment i la dissolució de les seccions o dels serveis d'interès.
- 6.- Resoldre les propostes d'afiliació que se li presentin.
- 7.- Exercir la potestat disciplinària.
- 8.- Nomenar advocats i procuradors, concedint-los-hi els corresponents poders per exercir totes aquelles accions que siguin convenients, donant-los-hi les més amplies facultats, tant per a desistir de les accions començades com per interposar contra les resolucions que es dictin tota classe de recursos, inclosos els extraordinaris, de cassació, d'injustícia notaria o de qualsevol altre aspecte.
- 9.- Nomenar i separar el personal de la plantilla de l'associació establint les funcions, les remuneracions i els emoluments.
- 10.- Elaborar i modificar el Reglament Electoral intern de l'Associació.

Art. 30è La junta Directiva de l'Associació es reunirà com a mínim un cop l'any, i aquelles vegades que sigui necessari, en caràcter extraordinari, quan la convoqui el President a iniciativa pròpia o petició de almenys dos membres de la Junta Directiva o el Vice-President, amb expressió dels assumptes a tractar. La Junta quedarà vàlidament constituïda quan hi assisteixin la meitat més un dels seus membres, un d'ells ha d'ésser el President.

El President de la Junta Directiva o, en el seu defecte, el Vice-President, podrà proposar la celebració temàtica, sempre que tots els membres de la Junta directiva disposin dels mitjans necessaris, el Secretari de la Junta reconegui la identitat d'aquells, i així es faci constar en l'acta, que es remetrà posteriorment a les adreces de correu electrònic de cada un dels membres de la Junta Directiva. En aquest cas, la sessió s'entendrà celebrada en el domicili de l'Associació.

Els acords s'adoptaran per majoria, decidint, en cas d'empat, el President, que tindrà vot de qualitat.

Art 31è - El President de la Junta Directiva, que ho és també de l'Assemblea, tindrà la representació de l'Associació. Les atribucions que li son assignades son les següents:

- 1.- Convocar i presidir les Assemblees Generals i les reunions de la Junta Directiva.
- 2.- Dirigir i canalitzar els debats de les reunions, d'acord amb l'ordre del dia.
- 3.- Representar a l'Associació i a la seva Junta Directiva en tota classe d'actes i davant qualsevol organisme u autoritats de qualsevol classe.
- 4.- Complir i fer complir les normes estatutàries i reglamentàries de l'Associació i les disposicions dels òrgans de govern.
- 5.- Vetllar que els acords adoptats per l'Assemblea General i per l'Associació de la seva Junta Directiva es compleixin així com ordenar les despeses autoritzant-ne els seus pagaments.
- 6.- Efectuar detallats informes de la seva actuació i de la Junta Directiva davant l'Assemblea General.
- 7.- Autoritzar amb la seva firma tota classe de documents públics o privats en nom propi o per la persona a qui correspongui o de qui ostenti els corresponents poders.
- 8.- I, en general, efectuar totes les iniciatives considerades convenients per a la defensa dels interessos que representa.

Art. 32è - El Vice-President de l'Associació assumirà les funcions del President en cas d'absència o malaltia i ordinàriament l'auxiliarà en les seves funcions quan el President ho consideri oportú.

Considerant la particularitat d'aquest càrrec, la seva missió serà la de col·laborar directament amb el President en totes les funcions atribuïdes, responent de manera directa i específica de les que se li encomanen.

Art. 33è - El Secretari de la junta Directiva que ho serà també de l'Assemblea General, se li assignaran les següents atribucions:

- 1.- Redactar acta de totes les reunions que celebrin els Òrgans de govern de l'Associació, les quals autoritzarà amb la seva firma i amb el vistiplau del President.
- 2.- Custodiar els llibres d'actes, els dels cens o de registre d'afiliats i de protocols de l'entitat.
- 3.- Autoritzar les certificacions d'actes, les d'acords i les de documents de l'Associació.
- 4.- Vigilar el despatx de la correspondència i els assumptes generals de l'Associació, així com el desenvolupament de tots els seus serveis.
- 5.- Preparar i redactar la memòria d'activitats, estadístiques, estudis i altres informes que sol·liciti el President o la Junta Directiva.
- 6.- Efectuar les funcions de cap de tot el personal de l'Associació, proposant la seva ampliació o disminució, en retribucions, els premis, les sancions i els acomiadaments i coordinar totes les seves actuacions.
- 7.- Advertir al President o a la Junta Directiva, en el seu cas, sobre la possible il·legalitat dels actes efectuats o dels acords presos, consignat en els llibres la corresponent nota.

Art. 34è - Les funcions que corresponen al Vice-President són les següents:

- 1.- Custodiar els fons de l'Associació i el seu total patrimoni.
- 2.- Expedir els lliuraments que sotmetrà a la firma del President.

3.- Organitzar els serveis de cobrament de la quota, derrames i pagaments que s'aprovin, d'acord amb les instruccions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

4. Lliurar els corresponents rebuts i justificants de pagament, amb el vistiplau del President.

5.- Fer complir els acords dels Òrgans de govern referents a la possessió, dipòsit i intervenció dels fons de l'Associació.

6.- Efectuar, amb la intervenció del Secretari i el vistiplau del President, el corresponent Inventari del Patrimoni de l'Associació, i procedir a la seva revisió, almenys, anualment.

7.- Emetre informes detallats a requeriment del President, de la Junta Directiva o de qualsevol afiliat sobre el desenvolupament econòmic de l'Associació.

8.- Delegar, sota la seva responsabilitat, i per causa justificada, de forma accidental, alguna o algunes de les seves funcions al comptador, assabentant-ne al President.

Art. 35è - La resta dels membres de la Junta Directiva actuaran, en cada cas, d'acord amb les instruccions que rebin de l'esmentada Junta, desenvolupant les funcions que ells deleguin de forma permanent u ocasional.

CAPÍTOL IV

RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 36è - L'Associació gaudirà dels següents recursos econòmics:

A - Les quotes d'ingrés ordinàries, extraordinàries i les derrames que paguin els afiliats segons els acords de l'Assemblea General.

B - Els recursos que s'obtinguin de l'administració, de la venda, del gravamen dels bens, dels crèdits, dels drets i de les actuacions que formin part del Patrimoni de l'Associació.

C – De les donacions, subvencions i beneficis que rebin o que els hi siguin reconeguts.

D – Els recursos econòmics que obtinguin o puguin obtenir d'acord amb les disposicions legals.

Art. 37è - Els recursos i patrimoni de l'Associació es determinaran per aconseguir els seus objectius, d'acord amb les instruccions i amb les decisions adoptades per l'Assemblea General.

Art. 38è - L'Associació respondrà del compliment de les seves obligacions amb la totalitat del seu patrimoni. El soci, però, no tindrà mai directament cap mena de responsabilitat.

Art. 39è - En cas de dissolució de l'Associació, l'Assemblea General anomenarà una comissió liquidadora, encarregada d'amortitzar el passiu amb els recursos patrimonials de l'Associació. El destí de l'excedent resultant de la liquidació, en el seu cas, serà:

- 1.- Per l'Entitat de qualsevol naturalesa, que substitueix a l'Associació en el compliment del seu fi de representar i defensar els interessos dels empresaris i dels associats del sector.
- 2.- En el cas de que no existeixi cap entitat amb les característiques abans esmentades, els excedents seran distribuïts entre els membres de l'Associació en proporció a les darreres aportacions ordinàries realitzades pel sosteniment de l'Associació.

Silvia Valent Casas
Secretària

Carme Rigall Carré
Presidenta