

ALTRES SUBJECTES EMISSORS

CONSORCI DE COMERÇ, ARTESANIA I MODA DE CATALUNYA

Resolució per la qual es fan públiques les bases reguladores que han de regir la convocatòria per a la concessió de subvencions en l'àmbit del comerç, els serveis i l'artesanía

A Catalunya existeix una oferta extraordinàriament variada en comerç i serveis, artesanía i moda, tant en formats com en tipologies d'empreses o canals de venda.

El comerç a Catalunya és un sector fonamental per a l'economia del territori, representant un 15% del PIB i ocupant gairebé mig milió de treballadors i treballadores. Però, a més de ser un sector cabdal en termes econòmics i d'ocupació, és el millor exemple possible dels valors associats a la cohesió social, la sostenibilitat i l'equilibri territorial. I és que les activitats comercials són determinants, no tan sols per configurar la fisonomia dels nostres pobles, barris i ciutats, sinó també com a escenari privilegiat per a les nostres interaccions socials i els nostres valors compartits.

El Consorci de Comerç, Artesanía i Moda de Catalunya té la responsabilitat d'impulsar actuacions per donar resposta als grans reptes del comerç, dels serveis i de l'artesanía, donant suport al creixement i la millora de la competitivitat de les empreses comercials, artesanes i de serveis, prestigiar el sector, acompanyar les empreses i entitats en la transformació digital, potenciar la formació i la capacitat del talent, promoure el relleu generacional dels negocis i donar suport a la professionalització del món associatiu i el manteniment del continuu comercial. També a la millora de la competitivitat territorial, amb una visió enfocada a assolir els objectius estratègics de l'Agenda Urbana, que persegueixen complir les tres grans prioritats de país definides: equilibri territorial, prosperitat econòmica i equitat social.

Amb aquestes bases reguladores el Consorci de Comerç, Artesanía i Moda de Catalunya (CCAM) fa palès el seu compromís envers la competitivitat de les empreses de comerç, serveis i artesanía i donar suport a la seva millora constant del servei a les persones consumidores, posant el focus, també, en la promoció d'un increment de la qualitat de vida de la ciutadania.

Dins d'aquest increment de la qualitat de vida de la ciutadania, i davant el gran repte habitacional que està succeint, el CCAM vol fomentar la dinamització del teixit comercial i de serveis dels eixos comercials dels nostres pobles i ciutats, mitjançant el trasllat d'activitats econòmiques ubicades en entresols o en plantes superiors, sense accés directe des de la via pública, cap a establiments situats a peu de carrer. Una reconversió que persegueix impulsar que espais que actualment estan destinats a activitats econòmiques es transformin en espais d'ús residencial, amb la finalitat d'incrementar el parc d'habitatge disponible i contribuir a pal·liar el dèficit existent.

L'artesanía catalana, com a patrimoni cultural, activitat econòmica i eix estratègic de la diversificació productiva del teixit empresarial català, requereix un suport públic específic per al seu creixement, modernització i internacionalització. Aquestes bases reguladores, que recullen els Programes 7 i 8 dels annexos corresponents, tenen per finalitat principal afavorir la competitivitat de l'empresa artesana i donar suport a les iniciatives municipals de promoció de l'ofici artesanal, contribuint així al desenvolupament econòmic sostenible dels municipis i al manteniment del Repertori de famílies d'oficis artesans.

L'estratègia a seguir ve marcada pel Pla de competitivitat, creixement i innovació, de Comerç, Artesanía i Moda 2024-2028, que s'inclou en el marc del Pla Estratègic de Subvencions del Departament d'Empresa i Treball (PES25-28_EMT0048) per contribuir al seu objectiu de potenciar el model català de comerç i millorar la competitivitat i capacitat d'innovació de les empreses comercials.

La bateria d'accions que conté aquest Pla es troben, a més, alineades amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible que formen part de l'Agenda 2030 i incideixen, especialment, en 5 objectius: la igualtat de gènere (ODS5), el treball digne i creixement econòmic (ODS8), les ciutats i comunitats sostenibles (ODS11), la producció i consum responsables (ODS12) i l'acció pel clima (ODS13).

Atesa la Instrucció 06/2025 de la Intervenció General que estableix els models de bases reguladores i de convocatòries de subvencions i ajuts de la Generalitat de Catalunya.

Atès l'article 5 de l'Acord de Govern GOV/5/2019, de 8 de gener, pel qual s'autoritza la modificació dels Estatuts del Consorci de Comerç, Artesanía i Moda de Catalunya, i se n'aprova el text íntegre (DOGC núm.

CVE-DOGC-A-26173116-2026

7785 de 10.1.2019), modificat per ACORD GOV/158/2021, de 12 d'octubre, pel qual s'autoritza la modificació dels Estatuts del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (DOGC núm. 8522 de 14.10.2021).

Vist que el Consell General del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, reunit en data 14 d'abril de 2026, va aprovar les bases i programes per a la concessió de subvencions en l'àmbit del comerç, els serveis i l'artesanía i vist l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Empresa i Treball.

En ús de les facultats conferides per l'article 17 del Estatuts del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, aprovats per l'Acord de Govern GOV/5/2019, de 8 de gener de 2019, pel qual s'autoritza la modificació dels Estatuts del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, i se n'aprova el text íntegre (DOGC núm. 7785 – 10.1.2019), modificats posteriorment per ACORD GOV/158/2021, de 12 d'octubre, pel qual s'autoritza la modificació dels Estatuts del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (DOGC núm. 8522 – 14.10.2021).

Per tot això exposat,

Resolc:

- 1 Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions en l'àmbit del comerç, dels serveis i l'artesanía que consten als annexos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 de la present Resolució.
- 2 Queda sense efecte la Resolució de 12 de maig de 2025, per la qual es publiquen les bases reguladores que han de regir la convocatòria per a la concessió de subvencions en l'àmbit del comerç, els serveis, l'artesanía i la moda (DOGC núm. 9413, de 15.5.2025).
- 3 Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà que es publiqui al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs d'alçada davant del conseller o conseller d'Empresa i Treball, en la seva qualitat de president o presidenta del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableixen l'article 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Barcelona, 22 de juny de 2026

Moisés Rodríguez Cantón

Director

Annex 1 Bases reguladores.

Base 1. Normativa aplicable

La normativa que regula les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els seus organismes autònoms i les entitats que formen el sector públic majoritari de la Generalitat de Catalunya es dicten com a conseqüència de l'exercici de les potestats administratives.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són aplicables els preceptes que contenen la normativa següent:

CVE-DOGC-A-26173116-2026

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya.
- Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.
- Real decret 203/2021, de 30 de març de 2021, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Així com el que disposa la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui aplicable a l'exercici corresponent, i la resta de normativa aplicable

- Pels programes 5. "de suport en el procés de transformació digital de les empreses per al foment del seu creixement, la seva competitivitat i la millora del seu grau de maduresa digital i 7 "per al creixement i competitivitat de l'empresa artesana", és d'aplicació el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre del 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts 'de minimis'.

En el cas que la Comissió Europea adopti noves disposicions normatives que afectin a la normativa a què se subjecten aquests ajuts, aquestes bases reguladores s'hauran de modificar, a fi d'adaptar-se als termes de la nova regulació.

Base 2. Procediment de concessió

2.1 El procediment de concessió és el de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració que estableixen aquestes bases i els annexos corresponents.

2.2 L'òrgan instructor del procediment és el que determini la convocatòria.

2.3 L'òrgan competent per resoldre és el que determini la convocatòria.

Base 3. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per projectes en els àmbits del comerç, dels serveis i de l'artesania, que inclou els següents programes:

1. Programa de suport a les entitats representatives del sector del comerç, segons l'establert a l'annex 2.
2. Programa de suport a la xarxa associativa de comerç, artesania i moda, segons l'establert a l'annex 3
3. Programa de suport per a la millora de la competitivitat dels mercats municipals sedentaris i no sedentaris, segons l'establert a l'annex 4.
4. Programa de suport per a la obertura, reforma i millora d'establiments, incloses les parades de mercats municipals, segons l'establert a l'annex 5.
5. Programa de suport en el procés de transformació digital de les empreses per al foment del seu creixement,

CVE-DOGC-A-26173116-2026

la seva competitivitat i la millora del seu grau de maduresa digital, segons l'establert a l'annex 6.

6. Programa de suport als municipis en l'àmbit del comerç per a l'obertura de nous establiments comercials i de suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants, segons l'establert a l'annex 7.

7. Programa per al creixement i competitivitat de l'empresa artesana, segons l'establert a l'annex 8.

8. Programa de suport als municipis en l'àmbit de l'artesania, segons l'establert a l'annex 9.

La finalitat és donar suport a projectes que reforcin l'activitat econòmica del comerç, els serveis assimilats, l'artesania, la moda, els mercats municipals i les polítiques públiques de dinamització econòmica, mitjançant els programes específics incorporats com a annexos.

Base 4. Quantia

4.1 La quantia dels ajuts s'estableix als annexos 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 en funció del programa d'ajuts.

4.2. L'import de la subvenció per persona beneficiària s'estableix per a cada programa.

4.3. L'entitat subvencionadora pot subvencionar la totalitat o una part de l'objecte de la subvenció d'acord amb el que indiqui la convocatòria. No es pot subvencionar un objecte no realitzat. Tampoc es pot donar una subvenció amb un import superior al que s'havia concedit.

4.4. L'import de la subvenció concedida no pot superar el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària, tant si només rep aquesta subvenció, com si rep altres ajuts, ingressos o recursos, o bé si rep subvencions d'altres entitats.

4.5. Excepcionalment, si ho estableix la convocatòria, l'òrgan competent ha de prorratejar l'import global màxim destinat a la subvenció entre les persones beneficiàries.

Base 5. Persones beneficiàries

5.1 Les beneficiàries es concreten als annexos 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 en funció del programa d'ajuts.

Als efectes d'aquestes bases, poden ser persones beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució:

Les persones professionals autònomes que estiguin donades d'alta en el règim especial dels treballadors i treballadores per compte propi o autònoms i autònomes (RETA), les empreses de comerç, serveis i artesania, donades d'alta en el cens de l'impost d'activitats econòmiques a excepció de la línia 4 del Programa 4 en la que no es limita que les empreses siguin de comerç, serveis i artesania.

Les entitats territorials, gremis i entitats sectorials del sector comerç, serveis, artesania i moda, sense ànim de lucre i les associacions de mercats municipals sedentaris i no sedentaris.

Les centrals de compra.

Àrees de Promoció Econòmica Urbana (APEUS) que s'hagin constituït i inscrit al RAPEUC (Registre de les Àrees de Promoció econòmiques urbanes de Catalunya) com a màxim en data 31/12/2026)

Les administracions locals i els seus organismes públics que hi estiguin adscrits o vinculats, entitats municipals descentralitzades, mancomunitats i consells comarcals.

Als efectes d'aquesta convocatòria s'entenen com empreses de serveis a la persona aquelles que presten les activitats empresarials que es relacionen a continuació:

Tallers mecànics.

Serveis fotogràfics.

Copisteries i arts gràfiques.

Serveis de reparacions.

Tintoreria i bugaderies.

CVE-DOGC-A-26173116-2026

Perruqueria i salons d'estètica i bellesa.

Bars, cafeteries i restaurants.

Serveis de menjar preparat i càtering.

Agències de viatges detallistes

Als efectes d'aquestes bases reguladores s'entenen com empreses de comerç aquelles que presten les activitats empresarials de comerç al detall amb un establiment obert a peu de carrer, quedant exclosos expressament les empreses fabricants i majoristes que no realitzen venda al detall.

Als efectes d'aquestes bases reguladores s'entenen com empreses artesanes aquelles que desenvolupen activitats relatives al Repertori de famílies d'oficis artesans publicat a l'annex del Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesana, modificat per l'Ordre EMO/292/2015, de 15 de setembre, per la qual s'incorporen nous oficis al Repertori de famílies d'oficis artesans i per l'Ordre EMC/207/2020 de 2 de desembre, per la qual s'actualitza i es completa el Repertori de famílies d'oficis artesans.

Les persones beneficiàries que sol·licitin la subvenció en el marc dels programes que es detallen a continuació han de tenir, com a mínim, un establiment operatiu a Catalunya.

Als efectes d'aquestes bases reguladores només podran ser beneficiàries les incloses dins la categoria de microempresa i de pime (petites i mitjanes empreses), segons l'annex 1 del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat:

Mitjana empresa: ocupa menys de 250 persones i té un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros.

Petita empresa: ocupa menys de 50 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros.

Microempresa: ocupa menys de 10 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros.

Als efectes d'aquestes bases reguladores queden excloses com a beneficiàries d'aquestes subvencions:

- S'exclou expressament l'artesanía alimentària, dels Programes 7 i 8.
- Els Col·legis professionals.
- Les Fundacions, a excepció dels programes 1 "Suport a les entitats representatives del sector del comerç", i del programa 7, "Per al creixement i competitivitat de l'empresa artesana", als quals poden presentar-se aquelles fundacions que desenvolupin activitats de promoció dels recursos artesans de Catalunya.
- Les entitats territorials sense ànim de lucre i els gremis i entitats sectorials, queden excloses del programa 4 "Programa de suport per a l'obertura, reforma i millora d'establiments, incloses les parades dels mercats municipals" i del programa 6 "Programa de suport als municipis en l'àmbit del comerç per a l'obertura de nous establiments comercials i de suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants."
- Les empreses que es troben participades en més d'un 50% per capital públic.

5.2 No poden ser beneficiàries d'aquesta subvenció les entitats afectades per una sentència ferma o una resolució administrativa:

- a. Que determini que han aplicat normes d'accés, de funcionament o d'utilització de mitjans i instal·lacions que impliquin, de fet o de dret, una discriminació per raó de gènere o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, recollida a l'article 1 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i,
- b. Que no hagi prescrit

Base 6. Requisits de les persones beneficiàries

6.1 Les persones beneficiàries han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions, i en concret, els següents:

CVE-DOGC-A-26173116-2026

a) En el cas d'empreses amb 50 o més treballadors i treballadores, donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors i treballadores amb discapacitat sobre el nombre total de persones treballadores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, que regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

b) Adoptar mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, inclosos els que es produeixen en l'àmbit digital, i promoure condicions de treball que garanteixin la llibertat sexual i la integritat moral, de conformitat amb l'article 48 de la Llei orgànica 3/2007.

c) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

Les persones sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial, es considera que compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.

d) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de persona beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

e) No haver estat sancionades mitjançant resolució administrativa ferma ni per sentència ferma condemnatòria per haver exercit o tolerat pràctiques laborals discriminatòries per raó de sexe o de gènere, i respectar el que disposa la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

f) Atendre les persones usuàries en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactar, almenys en català, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

g) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb discapacitat o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant els dos anys anteriors a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

h) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

i) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; amb el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com, d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

j) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones, respectant allò que estableix la base 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació. En el cas de les empreses de 50 persones treballadores o més, s'ha d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei 3/2007. El pla s'ha d'inscriure en el registre públic competent el pla d'igualtat negociat i elaborat de conformitat amb el Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre. En matèria d'igualtat retributiva, han de complir les obligacions que estableix el Reial decret 902/2020, de 13 d'octubre.

k) Complir l'obligació que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil, d'acord amb la modificació derivada de l'article 1.8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, segons el qual el personal de les entitats amb activitats que suposin l'accés i l'exercici a les professions, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no pot haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que

CVE-DOGC-A-26173116-2026

inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

l) No trobar-se en situació de crisi (concurso de creditors).

m) Respectar la normativa vigent en matèria de desenvolupament sostenible.

n) En el cas que les persones beneficiàries siguin persones físiques empresàries, estar donat d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques, en aquells casos que sigui necessari.

o) En el cas de les persones jurídiques estar legalment constituïdes i estar inscrites en el registre/cens genèric/específic corresponent en la data de publicació de la convocatòria corresponent.

p) En el cas que la realització de l'activitat utilitzi qualsevol element susceptible de generar drets d'autor complir amb la normativa sobre propietat intel·lectual.

q) Complir amb l'obligació de comunicar l'obtenció d'altres subvencions públiques o privades per a la mateixa activitat, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.

r) Respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats de les persones LGBTI i adoptar mesures per evitar qualsevol discriminació laboral, que han de ser objecte de negociació amb la representació legal de les persones treballadores, de conformitat amb l'article 20.2 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre.

s) Complir els requisits d'accessibilitat establerts a l'article 9 del Decret 216/2023, de 5 de desembre, sobre accessibilitat dels llocs web i de les aplicacions per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en el cas que es prevegi com a despesa subvencionable el disseny, el desenvolupament, la producció o la modificació substancial d'un lloc web o d'una aplicació mòbil.

t) Respectar les condicions de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i, en conseqüència, no promoure desigualtats per qualsevol dels motius als quals fa referència l'article 1 de la Llei esmentada, i adoptar mesures destinades a evitar actuacions o comportaments que puguin atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la pròpia personalitat i de les capacitats personals.

u) Aplicar el principi de transparència retributiva, d'acord amb el Reial decret 902/2020, de 13 d'octubre, d'igualtat retributiva entre dones i homes, mitjançant, com a mínim: el registre retributiu, l'auditoria retributiva, quan sigui exigible; un sistema de valoració de llocs de treball, i el dret d'informació de les persones treballadores, en els termes legalment establerts.

v) Complir els requisits que s'estableixen als annexos 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 en funció del programa d'ajuts.

x) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar com a sol·licitants d'una subvenció a atorgar per una administració pública.

6.2. Poden obtenir la condició de persona beneficiària les persones que es trobin en la situació i les circumstàncies requerides en aquestes bases reguladores i a la convocatòria corresponent.

Aquests requisits s'acreditaran mitjançant els formularis normalitzats establerts en la seu electrònica.

6.3. Les persones o entitats afectades per alguna de les circumstàncies que determina l'article 13.2 de la Llei general de subvencions no poden ser beneficiàries ni col·laboradores, respectivament, de la subvenció que regulen aquestes bases.

6.4. Les persones sol·licitants i les persones beneficiàries respecten:

- La normativa d'igualtat efectiva de dones i homes.
- La normativa que garanteix els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- La normativa que estableix el dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- La normativa d'igualtat de tracte i no-discriminació.

6.5. Les persones beneficiàries, mitjançant la presentació de la sol·licitud, s'adhereixen als principis ètics i regles de conducta d'aquestes bases reguladores.

Base 7. Incompatibilitat dels ajuts amb altres subvencions o ajuts.

CVE-DOGC-A-26173116-2026

Aquestes subvencions es poden acumular a altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals, tenint en compte que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes o ingressos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base 8. Termini d'execució

Les activitats que s'hagin de fer per complir l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el termini que s'estableixi en la convocatòria.

Base 9. Tramitació del procediment i caràcter de la despesa

La tramitació del procediment i el caràcter de la despesa s'especifiquen en la convocatòria.

Base 10. Publicitat i comunicacions

10.1. S'han d'aplicar els articles 17.3.b i 18 de la Llei general de subvencions en relació amb l'Acord GOV/192/2015, de 29 de desembre, pel qual es complementa l'Acord GOV/77/2015, de 2 de juny, sobre la publicació dels anuncis de notificació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. El text íntegre de les convocatòries de subvencions, es publica en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

10.2. Els requeriments i les resolucions relacionats amb la concessió d'aquestes subvencions, es notifiquen mitjançant el servei e-NOTUM a través de notificacions electròniques i individuals o mitjançant el Tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

10.3. La publicació de la convocatòria es fa efectiva amb la tramesa de la informació que exigeix el Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya, d'acord amb l'article 96 bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i mitjançant la base de dades nacional de subvencions.

Base 11. Despeses subvencionables

11.1 Les despeses subvencionables s'estableixen als annexos 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 en funció del programa d'ajuts.

11.2 Es consideraran subvencionables aquelles despeses que s'imputin al desenvolupament de les accions per respondre de manera inequívoca a la seva naturalesa i finalitat, resultin estrictament necessàries i que s'hagin realitzat durant el període d'execució de l'actuació i hagin estat efectivament pagades pel persona beneficiària abans de la finalització del termini de presentació de la justificació econòmica.

En el cas de subvencions per a una activitat que s'hagi dut a terme abans de presentar la sol·licitud, s'ha de considerar despesa realitzada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud.

Als efectes d'aquesta Resolució es consideraran despeses no subvencionables les següents:

- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impostos indirectes, com l'IVA, i els impostos personals sobre la renda, i qualsevol altre impost.
- Despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Les quotes de participació en qualsevol esdeveniment liderat pel CCAM.
- Els estudis. A excepció del Programa 1 de suport a les entitats representatives del sector del comerç, de

CVE-DOGC-A-26173116-2026

l'àmbit 2 del Programa 3 de suport per a la millora de la competitivitat dels mercats municipals sedentaris i no sedentaris, del Programa 5, i de l'àmbit 1 del Programa 6 de suport als municipis en l'àmbit del comerç per a l'obertura de nous establiments comercials i de suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants i de l'àmbit 1 del Programa 8 de suport als municipis en l'àmbit de l'artesania.

- Els patrocinis i premis.
- Les despeses d'allotjament i desplaçament.
- Els càterings i les despeses d'alimentació.

11.3 Es podran acceptar les inversions finançades totalment o parcialment mitjançant la tipologia de contractes d'arrendament financer -lísing- sempre que la persona beneficiària dipositi davant la Caixa General de Dipòsits un aval per un import igual a la subvenció, garantia que ha de ser proporcional a la inversió parcialment o totalment finançada amb lísing. El model d'aval està a disposició de les persones interessades a la seu corporativa ubicada en <https://www.gencat.cat> o a la pàgina web <https://empresa.gencat.cat/ca/inici/>.

Base 12. Subcontractació

12.1 El persona beneficiària no pot subcontractar ni totalment ni parcialment l'activitat objecte de la subvenció.

12.2 S'entén que la persona beneficiària subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació de les despeses en què hagi d'incórrer la persona beneficiària per dur a terme per si mateixa l'activitat subvencionada.

Base 13. Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables s'estableixen als annexos 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 en funció del programa d'ajuts.

Base 14. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries d'aquesta subvenció han de complir aquestes obligacions:

- a. Fer l'activitat subvencionada en el termini que indiqui la convocatòria.
- b. Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o en el calendari que es van presentar s'ha de comunicar a l'òrgan instructor abans que s'acabi el termini d'execució.
- c. L'òrgan instructor pot acceptar la modificació sol·licitada, dins el termini màxim establert previst a les bases reguladores, sempre que:
 - No comporti canvis substancials,
 - No representi un incompliment dels requisits i les condicions d'aquestes bases i de les bases reguladores de cada subvenció.

Els canvis que no s'hagin comunicat o que no hagin estat acceptats de manera expressa, poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

- c. Proporcionar sempre la informació que els demanin sobre la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control d'acord amb la normativa aplicable, per part de:

- L'òrgan instructor,
- La Intervenció General de la Generalitat,
- La Sindicatura de Comptes,
- Altres òrgans competents.

- d. Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos per finançar l'activitat subvencionada, demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, o bé ja obtinguts, després d'haver presentat la sol·licitud de subvenció.

CVE-DOGC-A-26173116-2026

Aquesta informació s'ha de comunicar així que es conegui i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació dels fons rebuts.

e. Atenir-se als articles 90 bis i 92 bis i 95 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i també a l'article 14 de la Llei general de subvencions.

f. Sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors abans de comprometre's a executar l'obra, a prestar el servei o a lliurar el bé, quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars que estableix la normativa de contractes públics per a la contractació menor. No cal fer-ho en els casos següents:

-Quan, per les característiques especials de l'activitat, no hi hagi prou proveïdors en el mercat,

-Quan la despesa s'hagi fet abans de la concessió de la subvenció.

g. Triar l'oferta més adequada d'acord amb criteris d'eficiència i economia. Les ofertes s'han d'incloure en la justificació de la subvenció. Si no es tria l'opció més econòmica, caldrà justificar-ho mitjançant una memòria.

h. Quan després de la concessió de la subvenció s'informi de l'activitat o se'n faci difusió, incloure-hi:

- el logotip del departament que concedeix la subvenció, d'acord amb el Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web: <http://www.gencat.cat/piv/descarregues/>. Aquesta informació ha de constar en la publicitat i els materials de difusió de l'activitat subvencionada que es facin després de la concessió de la subvenció.

- L'expressió "amb el suport del [nom del departament/entitat]".

i. Conservar els documents justificatius de l'ús dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

j. Pel que fa a les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a i b de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables.

k. En relació amb les persones jurídiques que hagin rebut una subvenció per un import superior a 10.000,00 euros, comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció, la informació sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, en compliment de l'article 15.2 de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

l. Presentar, de conformitat amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, les persones beneficiàries de les subvencions han de manifestar que compleixen el que estableix aquesta Llei. En el formulari de sol·licitud han d'incloure quines mesures concretes han incorporat en les seves organitzacions, d'acord amb la Llei 17/2015 i també amb l'article 48 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, relatiu a les mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball. També han d'arbitrar procediments específics per prevenir-los, i per donar curs a les denúncies o reclamacions que puguin formular qui n'hagi estat objecte.

m. Utilitzar un llenguatge no sexista i no discriminatori en tota la documentació, la publicitat, les imatges o els materials de l'activitat subvencionada.

n. Evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.

o. Fomentar valors com la igualtat, la diversitat, la corresponsabilitat, la presència equilibrada de dones i homes i la pluralitat de rols i identitats de gènere.

p. En el cas d'empreses amb establiments oberts al públic, les persones beneficiàries han de declarar que compleixen les obligacions establertes als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

En el cas de les subvencions destinades a empreses no incloses a l'apartat anterior, les persones beneficiàries han de declarar que compleixen l'establert a l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

q. En el cas de les subvencions destinades a productes catalans que gaudeixin de distintius d'origen i de qualitat i dels productes artesanals que es distribueixen en l'àmbit territorial de Catalunya, les persones beneficiàries han de complir amb l'establert a l'article 34.2 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

r. Les entitats beneficiàries de subvencions han de garantir la disponibilitat i l'ús del català a les webs, l'atenció al públic, la documentació i la comunicació en les xarxes socials

CVE-DOGC-A-26173116-2026

s. Adherir-se als principis ètics i les regles de conducta que consten en aquestes bases com als que es puguin constar en les convocatòries corresponents, i adequar-hi l'activitat.

t. Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores de cada subvenció.

En el cas que els ajuts estiguin sotmesos a la normativa europea d'ajuts d'estat, les persones beneficiàries també han de complir les obligacions següents:

Per als ajuts subjectes al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, no haver superat la quantitat màxima en ajuts de mínimis que pot rebre una empresa, en el període de 3 anys anteriors a la concessió de l'ajut, que estableixi en el Reglament de mínimis vigent o en les seves posteriors modificacions; actualment aquesta quantitat màxima és de 300.000,00 euros.

La presentació de les sol·licituds comporta que la persona sol·licitant compleixi amb les obligacions que marquen aquestes bases.

Base 15. Sol·licitud

15.1 Les sol·licituds realitzades per persones obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, establertes a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades a Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

Les sol·licituds realitzades per ens locals, administracions públiques o entitats dependents o participades majoritàriament per aquelles, es presentaran per mitjans telemàtics a través de l'extranet de les administracions públiques catalanes, plataforma EACAT (<http://eacat.cat>). Els ens adherits es poden consultar a https://dadesobertes.seu-e.cat/csv/ens_adherits_eacat.csv.

15.2 Les persones interessades obligades a relacionar-se mitjançant eines electròniques amb l'administració presentaran les sol·licituds per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases i la convocatòria, si escau, a través del Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

La persona sol·licitant o la persona que el representi legalment, per a realitzar la correcta presentació de la sol·licitud electrònica, haurà de disposar d'un certificat digital vàlid i vigent. Els sistemes d'identificació electrònica acceptats són els que estableix l'apartat 3 del Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica aprovat per l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril. A la Seu electrònica (https://web.gencat.cat/ca/seuelectronica/certificats-i-signatures-electroniques/cataleg_identificacio_signatura/) es pot trobar informació detallada sobre la relació dels sistemes d'identificació i signatura electrònica vàlids que es poden emprar en la tramitació dels ajuts i subvencions i la forma d'obtenció dels mateixos.

En el cas dels ens públics beneficiaris de l'àmbit 2 del Programa 3 de suport per a la millora de la competitivitat dels mercats municipals sedentaris i no sedentaris, del programa 6 "Programa de suport als municipis en l'àmbit del comerç per a l'obertura de nous establiments comercials i de suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants" i el programa 8 "Programa de suport als municipis en l'àmbit de l'artesania" han de presentar les seves sol·licituds mitjançant la plataforma de tramitació EACAT (<http://www.eacat.cat>).

15.3. La sol·licitud s'ha de presentar mitjançant el formulari que es posi a disposició i pel canal determinat en els apartats anteriors.

En el cas que es presenti la sol·licitud o es facin tràmits mitjançant altres formularis o canals diferents dels específicament previstos per aquestes bases, aquests formularis es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 i l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per tant, la data a partir de la qual s'entendrà que s'ha presentat la sol·licitud o s'ha dut a terme el tràmit serà la d'entrada del formulari específic assenyalat.

15.4. El formulari de la sol·licitud inclourà declaracions responsables sobre els aspectes que es detallen en aquestes bases reguladores i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud.

15.5. Si el formulari de sol·licitud i la documentació requerida a la convocatòria no compleixen els requisits esmenables, l'òrgan gestor requerirà la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies hàbils, n'esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es dictarà la resolució corresponent.

CVE-DOGC-A-26173116-2026

15.6. El termini i forma de presentació de les sol·licituds seran els que s'indiquen a la convocatòria de la subvenció.

15.7. Les persones sol·licitants poden fer el seguiment del seu expedient:

- a l'Àrea Privada de Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>) .

- a l'extranet de les administracions públiques catalans EACAT (<http://www.eacat.cat/>) en el cas d'altres administracions.

15.8 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta circumstància i que informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. Això no obstant, quan no sigui tècnicament possible accedir a visualitzar el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

15.9 El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per comprovar i verificar les dades que es declaren a la sol·licitud mitjançant les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats de què disposa l'Administració de la Generalitat. Només es requerirà el consentiment exprés quan aquest no estigui previst a una norma legal. En aquest cas, la persona sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud d'emissió en el moment de presentació de sol·licituds.

15.10 La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar que les dades que conté i que es declaren són certes.

15.11. La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció. Si es coneix el fet o ommissió un cop ja atorgada la subvenció, serà causa de revocació i/o sanció.

15.12 En el supòsit de que la persona interessada actuï mitjançant representant, aquest podrà acreditar la representació mitjançant certificat electrònic qualificat de representació o assentament al Registre de Representació de l'Administració de la Generalitat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/registre-electronic-de-representacio/>) .

Així mateix, la representació es pot acreditar mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva existència.

15.13 Cada persona beneficiària, només podrà presentar una sol·licitud per a cada programa, i en el cas que presenti més d'una sol·licitud es tindrà en compte l'última presentada.

Base 16. Comissió de valoració

16.1. La Comissió de valoració és l'òrgan col·legiat encarregat d'aplicar els criteris de valoració, establerts en aquestes bases reguladores. La Comissió de valoració podrà sol·licitar tots els documents i els informes que consideri necessaris per a l'elaboració de l'informe d'avaluació.

16.2. La seva composició s'establirà a la convocatòria i ha de respectar el principi de representació paritària de dones i homes, d'acord amb l'article 12.1 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

16.3 La Comissió ha de tenir en compte, en qualsevol cas, la incorporació de mesures d'acció positiva, segons l'article 311 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i l'article 5 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

16.4. El règim de funcionament de la Comissió de Valoració, en tot allò que no preveuen aquestes bases reguladores, s'ajusta a les normes aplicables als òrgans col·legiats, d'acord amb l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Base 17. Criteris de valoració

17.1 Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquests ajuts, així com la

CVE-DOGC-A-26173116-2026

ponderació, s'estableixen als annexos 2,3,4,5,6,7,8 i 9 en funció del programa d'ajuts.

17.2 Es deixarà constància en l'expedient dels aspectes concrets que s'han valorat en l'aplicació de cada criteri i de la relació entre la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció.

Base 18. Proposta de resolució provisional

18.1. L'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions fonamentada en l'informe de la Comissió de Valoració. Quan l'òrgan instructor no segueixi l'informe esmentat, ha de motivar-ne la discrepància.

18.2. La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions s'ha de notificar mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

18.3. La proposta de resolució ha de contenir la llista de persones sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda i sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida, d'acord amb els criteris de valoració.

18.4. En el supòsit que la persona beneficiària no presenti cap al·legació a la proposta de resolució provisional, s'entendrà acceptada tàcitament aquesta proposta per la persona beneficiària.

Base 19. Reformulació de la sol·licitud

19.1. La subvenció que regula aquestes bases té per objecte el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant. Quan l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior al que figura a la sol·licitud presentada, l'òrgan instructor, si ho indica la convocatòria, podrà instar a la persona beneficiària a reformular la seva sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable.

19.2. En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte a les sol·licituds o peticions.

19.3. Si l'òrgan instructor proposa a la persona sol·licitant la reformulació de la seva sol·licitud, i aquest no contesta en el termini que figuri en la proposta de reformulació, es mantindrà el contingut de la sol·licitud inicial a l'efecte de les activitats i el pressupost total de l'actuació que han de ser objecte de la justificació econòmica.

Base 20. Inadmissió i desistiment

20.1. L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen en aquestes bases reguladores i en la convocatòria de la subvenció comporta la inadmissió de la sol·licitud.

20.2. La persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió.

20.3. La manca d'acreditació dels requisits que preveuen aquestes bases o la convocatòria de la subvenció, serà requerida per l'òrgan instructor a la persona sol·licitant als efectes de la seva complimentació i/o esmena.

Si en el termini de 10 dies hàbils no es respon als requeriments que efectui l'òrgan instructor, s'entén que la persona sol·licitant desisteix de la sol·licitud de subvenció.

20.4. L'òrgan concedent resoldrà sobre la inadmissió o desistiment de les sol·licituds prèviament a la concessió de les subvencions, i notificarà la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Base 21. Resolució i notificació

21.1. La resolució de concessió indicarà la finalitat i l'objecte de l'ajut, l'import màxim de l'ajut, les condicions

CVE-DOGC-A-26173116-2026

que haurà de complir la persona beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, la procedència dels fons amb els quals es finança l'ajut i la via de recurs que correspongui, i en el cas de les subvencions que tinguin la consideració d'Ajuts d'Estat, la seva subjecció al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis.

21.2. L'òrgan concedent dictarà la resolució motivada del procediment de concessió de la subvenció i la notificarà a les persones interessades en el termini que s'indiqui a la convocatòria.

21.3. La notificació serà efectuada mitjançant publicació al tauler electrònic de la Seu Electrònica de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes en els termes previstos en l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

21.4. Si no s'ha dictat i notificat una resolució de concessió expressa transcorregut el termini màxim previst a la convocatòria, les persones sol·licitants poden entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

21.5. D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, contra la resolució de concessió i de denegació de les subvencions, la persona beneficiària podrà interposar un recurs administratiu o, si s'escau, recurs contenciós administratiu, en els termes que indiqui la resolució de concessió.

Base 22. Modificació de la resolució de concessió de la subvenció

22.1. L'òrgan concedent té la facultat de revisar la subvenció concedida i modificar-ne la resolució o l'acord de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció siguin alterades.

22.2. La persona beneficiària de la subvenció podrà sol·licitar la modificació de la subvenció.

22.3. Les circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució de concessió s'hauran d'especificar, per l'òrgan concedent o per la persona beneficiària, segons qui insti la modificació, de manera motivada, i s'hauran de tenir en compte a l'hora de dictar la resolució que accepti o denegui la modificació.

22.4. Les persones beneficiàries poden sol·licitar l'ampliació del termini d'execució de les actuacions subvencionades, per raons degudament justificades, mitjançant el tràmit electrònic habilitat que s'indiqui en la resolució de concessió.

22.5. L'òrgan concedent disposa d'un termini màxim de 3 mesos per a donar resposta a la sol·licitud de modificació. S'entén desestimada la sol·licitud per silenci administratiu si en el termini indicat l'Administració no ha donat resposta.

Base 23. Fiscalitat de la subvenció

23.1. Les subvencions, amb caràcter general, estan subjectes a la normativa tributària.

23.2. En el cas que les persones beneficiàries siguin persones físiques, la normativa d'aplicació serà la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos sobre societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni, i el Reial Decret 439/2007, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i es modifica el Reglament de Plans i Fons de Pensions, aprovat pel Reial Decret 304/2004, de 20 de febrer.

23.3. La resolució de concessió de la subvenció indicarà el tractament fiscal que correspon.

23.4. En el cas que la persona beneficiària no tingui la residència fiscal en el territori espanyol, haurà de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

Base 24. Memòria d'execució de les actuacions

CVE-DOGC-A-26173116-2026

Les persones beneficiàries de la subvenció hauran de presentar una memòria d'execució de les actuacions subvencionades en el termini que s'indiqui a la convocatòria, d'acord amb el model normalitzat que faciliti l'òrgan concedent, on s'especificarà el compliment de l'objecte i la finalitat per a cadascuna de les actuacions de la subvenció.

Base 25. Justificació econòmica

25.1. La justificació de les actuacions s'ha de dur a terme mitjançant compte justificatiu amb aportació de factures, si així ho indica la convocatòria.

L'òrgan concedent pot comprovar, quan es prevegi a la convocatòria, els justificants que estimi oportuns i permetin obtenir evidències sobre l'adequada aplicació de la subvenció. Per fer-ho pot requerir a les persones beneficiàries la remissió de justificants de despesa seleccionats.

25.2. En aquelles subvencions que l'execució de la subvenció estigui realitzada abans de la presentació de sol·licitud i s'hagi de justificar econòmicament, cal presentar el formulari de sol·licitud i el formulari corresponent de justificació econòmica mitjançant el model normalitzat que s'indica a la convocatòria.

25.3. La regulació dels pagaments en efectiu és la continguda en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, per la qual cosa no es poden pagar en efectiu operacions en les quals una de les parts contractants sigui empresari o empresària o professional amb un import igual o superior a 1.000 euros o el seu equivalent en moneda estrangera.

25.4. La persona beneficiària haurà de presentar la justificació de la subvenció a partir de l'endemà de la publicació definitiva de la resolució d'atorgament fins el dia 31/03/2027.

25.5. En el cas que es prevegi en la convocatòria, l'activitat subvencionada es podrà justificar amb una desviació pressupostària no superior al 20%, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat.

Aquesta desviació comporta la reducció de la quantia de la subvenció atorgada, sempre que l'import de la subvenció atorgada sigui superior a l'import correctament justificat.

L'òrgan competent només pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Base 26. Pagament

26.1. El pagament de la subvenció es realitza amb la comprovació de la justificació prèvia per part del la persona beneficiària de la realització de l'activitat, el projecte i l'objectiu.

26.2. Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 98 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

26.3 Per a rebre l'import de les subvencions cal que les persones beneficiàries estiguin al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i davant la Seguretat Social, així com no tenir deutes líquids i exigibles impagats amb la Generalitat de Catalunya.

26.4. La proposta de pagament de la subvenció es fa amb una certificació prèvia emesa per l'òrgan competent, segons la qual l'activitat i la despesa realitzades estan justificades degudament.

26.5. L'import de l'ajut s'ingressarà al compte indicat al formulari de sol·licitud, que ha de pertànyer a la persona beneficiària de l'ajut.

Base 27. Procediment de reintegrament

27.1. L'entitat o persona beneficiària de la subvenció ha de reintegrar les quantitats percebudes en els supòsits següents:

- a. Per renúncia a la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- b. Per revocació de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.

CVE-DOGC-A-26173116-2026

c. Per nul·litat de la concessió de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.

d. Com a conseqüència del resultat d'un control financer, de la imposició d'una sanció o del que es dictami per resolució administrativa o judicial ferma.

27.2. Es consideren causes de reintegrament, així mateix, les establertes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

27.3. D'acord amb l'article 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, el procediment de reintegrament s'ha de concloure en el termini de dotze mesos a comptar de la data de la resolució d'inici de l'expedient, que ha de ser dictada per l'òrgan que va signar la resolució de concessió o en l'òrgan que aquest delegui.

Aquest termini es pot prorrogar de manera motivada per un període no superior a sis mesos, d'acord amb el que determinen les normes reguladores del procediment administratiu comú.

Una vegada transcorregut el termini de procediment de reintegrament sense que s'hagi notificat la resolució expressa, es produeix la caducitat del procediment sense que es consideri interrompuda la prescripció d'aquest.

Base 28. Renúncia

28.1. Les persones o entitats beneficiàries poden renunciar de manera expressa a la subvenció atorgada, d'acord amb el que estableix l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La renúncia es pot efectuar sempre abans de la data prevista per presentar la justificació econòmica de la subvenció. Tanmateix, la persona beneficiària haurà de reintegrar la quantia corresponent a les quantitats percebudes en concepte de subvenció, així com els interessos de demora calculats a partir de la data de pagament de la subvenció o de les bestretes o pagaments a compte efectuats fins la data que es dicti la resolució de renúncia o fins el moment en què s'ha fet l'ingrés efectiu per la persona beneficiària.

28.2. El reintegrament de les quantitats percebudes, així com la quantia corresponent als interessos de demora es podrà fer efectiu mitjançant el procediment indicat a la convocatòria.

Base 29. Revocació

29.1. Són causes de revocació les establertes a l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, conjuntament amb l'article 92 bis i l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que són les següents:

a. L'incompliment de l'obligació de justificació.

b. L'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.

c. L'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents.

d. L'incompliment de les condicions imposades a les persones beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver realitzat l'objecte de la subvenció.

e. En el supòsit indicat per l'article 94.1, regla quarta, per l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desenvolupada.

f. La no-inclusió o la utilització indeguda dels mitjans indicats per l'article 92.7 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

29.2. L'òrgan concedent, prèvia tramitació del procediment legalment establert, ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides amb l'obligació per part de la persona beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits previstos al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

29.3. Són igualment causa de revocació l'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases reguladores i la normativa sectorial que en aquestes s'especifiquin. Així mateix, en el cas de les subvencions finançades amb càrrec a fons de la Unió Europea, també serà causa de revocació l'incompliment dels requisits previstos en

CVE-DOGC-A-26173116-2026

la normativa europea d'aplicació per a percebre la subvenció.

29.4. En els casos que la subvenció estigui sotmesa al règim d'ajuts d'estat, també son causa de revocació les següents:

a. Quan la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i/o despeses subvencionables, procedents de qualsevol administració o ens públic nacional, autonòmic o local, doni lloc a un excés de finançament públic del projecte, i se sobrepassin els percentatges o llindars que estableixen els reglaments o decisions de la Comissió Europea que li són aplicables.

D'acord amb el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis, quan la persona beneficiària superi l'acumulació d'ajuts de minimis, establerta en 300.000 euros per empresa durant tres anys o incompleixi qualsevol de les disposicions establertes en aquest Reglament.

b) L'adopció d'una decisió de la Comissió Europea que declari la incompatibilitat del règim d'ajuts amb la normativa europea.

Base 30. Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Base 31. Publicitat de les subvencions atorgades

31.1. El Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya ha de subministrar a la Base de Dades Nacional de Subvencions la informació sobre les convocatòries d'ajuts i subvencions i les concessions corresponents, en els termes previstos en els articles 18 i 20.8 de la Llei general de subvencions.

31.2. D'acord amb l'article 15.1 c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les persones beneficiàries, s'han de publicar a la seu electrònica i al lloc web de l'òrgan convocant, sens perjudici del que estableix l'article 45.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, segons el qual s'ha de publicar la informació relativa a subvencions i ajuts atorgats mitjançant la tramesa d'aquesta informació al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, al qual s'hi ha de poder accedir des del Portal de la transparència de Catalunya.

31.3. D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan la persona beneficiària de subvenció sigui una persona jurídica, es publicarà en la web de l'òrgan convocant, la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració quan l'import de la concessió sigui superior a 10.000 euros.

31.4. Les subvencions també estan sotmeses al règim de publicitat i transparència d'acord amb la normativa específica d'aplicació que li correspongui.

Base 32. Protecció de dades i el seu tractament

32.1. D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal s'han de tractar amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries que regulen aquestes bases d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

32.2. De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal proporcionades seran tractats per l'òrgan gestor per a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de la Llei General de Subvencions. La persona sol·licitant/beneficiària podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant l'òrgan gestor, així com reclamar, en el seu cas, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades.

32.3. Es preveu la comunicació o cessió de les dades referents a la subvenció entre departaments i entitats autònomes i altres entitats adscrites al departament, en virtut de l'exercici i control de la funció subvencional

CVE-DOGC-A-26173116-2026

de l'Administració, sempre i quan la finalitat del tractament de les dades sigui compatible amb la finalitat per la qual es van recollir les dades inicialment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016. L'òrgan gestor ha d'informar a les persones interessades del tractament de dades conforme al que s'estableix a l'article 13 i 14 del RGPD.

32.4. El tractament de dades de les persones en situació d'especial vulnerabilitat son objecte d'especial protecció d'acord amb el que s'estableix a l'article 28.2.e) de la Llei Orgànica de Protecció de Dades, pel que, el tractament d'aquestes dades per a persones o unitats diferents a l'òrgan gestor hauran de comptar amb el consentiment explícit de les persones afectades o estar emparades en una norma amb rang legal.

32.5 En tot cas, es recolliran les dades desagregades per sexe (dona/home) i/o per identitat de gènere (dona/home/persona no binària). Amb les dades personals recopilades, un cop dissociades, el Departament d'Empresa i Treball i el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya estudiarà, analitzarà i farà difusió sobre la situació de les dones, les causes estructurals de la seva discriminació i els seus efectes, així com l'eficàcia de les mesures adoptades en l'aplicació d'aquesta resolució.

Base 33. Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, així com els efectes d'un eventual incompliment d'aquests, sens perjudici que la convocatòria incorpori, si s'escau, codis deontològics per raó de l'especificitat de la matèria o el compliment de determinats principis ètics o regles de conducta que es considerin adequats per garantir l'interès públic o social de l'activitat subvencionada i per complir amb l'objecte i finalitat de les subvencions convocades.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i podran ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut i/o de la tipologia i característiques de les persones beneficiàries, en les bases de la corresponent convocatòria de subvenció.

Principis ètics i regles de conducta:

1. Les persones beneficiàries han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o personal empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o persones empleades públiques avantatges personals o materials, ni per a elles mateixes ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
 - d. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - e. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de

CVE-DOGC-A-26173116-2026

transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

f. Incorporar la perspectiva de gènere i interseccional en la programació d'activitats, projectes i serveis. S'han d'especificar les metodologies i indicadors de gènere utilitzats en el projecte, en els annexos de la sol·licitud segons escaigui, fent una descripció dels desequilibris i desigualtats concretes detectades entre dones i homes en l'àmbit d'actuació i que el projecte pretén abordar, formular iniciatives (l'adopció d'accions positives per corregir les desigualtats detectades) i incloure indicadors de gènere (per fer un seguiment in itinere i ex post de l'impacte del projecte).

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a les persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Base 34. Conflictes d'interès

L'òrgan instructor vetllarà per a què no es produeixi cap supòsit que impliqui conflicte d'interessos.

Base 35. Infraccions i sancions

35.1. Son considerades infraccions i sancions les que es preveuen al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sense perjudici de les especialitats que es puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

Amb relació a les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, prèvia audiència a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'expedient sancionador corresponent, d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

35.2. Són responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els ens sense personalitat, que per acció o omissió incorrin en els casos tipificats com a infraccions en aquestes bases reguladores.

35.3. En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen les bases reguladores, és aplicable el règim sancionador que preveuen el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 100.1 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

35.4. Així mateix, si durant els controls que dugui a terme la Intervenció General es troba amb una conducta del subjecte controlat que tendeix a entorpir, dilatar o impedir la seva actuació, ha de proposar a l'òrgan competent que iniciï el procediment sancionador d'acord amb el que estableix l'article 67 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

35.5. Són infraccions administratives en matèria de subvencions, d'acord amb l'article 101.1 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, les següents:

a) De les persones beneficiàries:

Primer. L'obtenció d'una subvenció falsejant les condicions requerides per a fer-ne la concessió o ocultant dades que n'haurien impedit o dificultat la concessió.

Segon. La destinació de les quantitats percebudes, parcial o totalment, a finalitats diferents per a les quals fou concedida la subvenció.

Tercer. L'incompliment, per raons imputables a la persona beneficiària, de les obligacions imposades per a la concessió de la subvenció.

Quart. La negativa a permetre les actuacions d'inspecció, comprovació i control a efectuar per l'ens concedent

CVE-DOGC-A-26173116-2026

o l'entitat col·laboradora, si és el cas, o bé per la Intervenció General i la resta d'òrgans de control, o l'obstrucció d'aquelles actuacions.

Cinquè. La manca de comunicació a l'ens concedent o l'entitat col·laboradora, si és el cas, de l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública, i també la modificació de qualsevol circumstància que hagi servit com a fonament per a la concessió de la subvenció.

Sisè. La manca de justificació, en tot o en part, de l'aplicació dels fons percebuts o la justificació fora del termini establert per a acreditar la realització de l'objecte de la subvenció.

Setè. La manca d'acreditació davant l'administració concedent o l'entitat col·laboradora, si és el cas, del compliment de les obligacions imposades per a la concessió de la subvenció.

b) De les entitats col·laboradores:

Primer. La manca de lliurament als beneficiaris o beneficiàries dels fons rebuts, d'acord amb els criteris establerts per les normes reguladores de les subvencions.

Segon. La negativa a permetre les actuacions de comprovació i de control que, respecte a la gestió dels fons percebuts, puguin efectuar l'ens concedent o els òrgans de control, o l'obstrucció d'aquestes actuacions.

Tercer. La manca de verificació, si escau, del compliment de les condicions determinades en l'atorgament de la subvenció.

Quart. La manca de justificació davant l'ens concedent de l'aplicació dels fons percebuts o la manca de lliurament de la justificació presentada als beneficiaris o beneficiàries.

c) De terceres persones relacionades amb l'objecte de la subvenció: La negativa a permetre les actuacions de comprovació i de control que, respecte a l'acreditació de la realització de l'objecte de la subvenció, puguin efectuar els òrgans de control, o l'obstrucció d'aquestes actuacions.

35.6. Segons estableix l'article 101.2 del mateix Decret legislatiu, les infraccions administratives tipificades en l'apartat anterior poden ésser molt greus, greus o lleus d'acord amb la classificació següent:

a) Tenen la consideració d'infraccions molt greus, en el cas de les persones beneficiàries, les definides pels punts primer, segon i tercer de la lletra a de l'apartat 1. En el cas de l'entitat col·laboradora, la infracció definida pel punt primer de la lletra b de l'apartat 1. Tant per la persona beneficiària com per a l'entitat col·laboradora, la reincidència, en l'espai de tres anys, en la comissió d'infraccions greus té la consideració d'infracció molt greu quan així hagi estat declarat per resolució ferma en la via administrativa.

b) Tenen la consideració d'infraccions greus, en el cas de les persones beneficiàries, les definides pels punts quart i cinquè de la lletra a) de l'apartat 1. En el cas d'entitat col·laboradora, les infraccions definides pels punts segon i tercer de la lletra b de l'apartat 1. En el cas d'una tercera persona, la infracció definida per la lletra c) de l'apartat 1. Tant per a la persona beneficiària i l'entitat col·laboradora com per a una tercera persona, la reincidència, en l'espai de tres anys, en la comissió d'infraccions lleus té la consideració d'infracció greu quan hagi estat declarat per resolució ferma en la via administrativa.

c) Tenen la consideració d'infraccions lleus, en el cas de les persones beneficiàries, les definides pels punts sisè i setè de la lletra a) de l'apartat 1. En el cas d'entitats col·laboradores, les definides pel punt quart de la lletra b) de l'apartat 1.

35.7. Són responsables de les infraccions les persones beneficiàries, les entitats col·laboradores i els tercers que realitzin les conductes tipificades per aquest article.

35.8. Les infraccions molt greus prescriuen als cinc anys, les greus als tres anys i les lleus a l'any. El termini de prescripció comença a comptar-se des del dia en el qual s'ha comès la infracció.

Base 36. Funcions de verificació i de control de les actuacions subvencionables

36.1. Els òrgans competents de l'entitat subvencionadora tenen la facultat de realitzar les verificacions que siguin necessàries per comprovar les actuacions i les dades que justifiquen l'atorgament de la subvenció i que les quanties abonades han estat destinades a sufragar les despeses que comporta la realització de l'objecte de la subvenció.

El Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya estableix un procediment de no menys del 10% de mostreig per comprovar els justificants que consideri oportuns i que li permetin tenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. La selecció de la mostra es fa pel procediment de mostreig aleatori

CVE-DOGC-A-26173116-2026

simple, mitjançant un programa informàtic específic (full de càlcul).

36.2. L'òrgan concedent realitza actuacions específiques de verificació arran de denúncies o de l'existència d'indis de frau o irregularitat en l'execució de l'activitat finançada per aquestes subvencions.

36.3. Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària. Així mateix, el Departament pot inspeccionar el desenvolupament dels projectes i les accions subvencionades per tal de comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció d'acord amb la normativa vigent.

36.4. Les actuacions de verificació i d'inspecció poden afectar també la comprovació de la veracitat de la informació indicada per la persona beneficiària sobre la base de dades o documentació comercial en possessió de tercers.

36.5. D'acord amb l'article 46.2 de la Llei 38/2003 la negativa al compliment de l'obligació de col·laboració de les persones beneficiàries o tercers a prestar col·laboració i facilitar la documentació que els sigui requerida en exercici d'aquestes funcions de verificació i d'inspecció, es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa i, per tant, causa de revocació, i reintegrament en el seu cas, de l'ajut, sense perjudici de les sancions que puguin correspondre.

36.6. Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Annex 2.

1. Programa de suport a les entitats representatives del sector del comerç.

1.1 Objectiu

Donar suport a aquelles entitats més representatives del sector comercial, de forma contrastada, que tenen representació territorial o bé són entitats que agrupen empresaris o empresaries multisectorials que vetllen per la competitivitat i els interessos de les empreses catalanes.

L'objectiu concret és impulsar accions derivades de la coordinació i tutorització de la implementació de les actuacions de les seves associacions o empreses associades, per tal de multiplicar-ne l'impacte i millorar la competitivitat del sector, a més de potenciar el creixement empresarial i el manteniment del continu comercial.

1.2 Persones beneficiàries

Les entitats del sector del Comerç, sense ànim de lucre, que tinguin representativitat a tot el territori de Catalunya, a una província o, en el cas de la ciutat de Barcelona, que tinguin associats almenys 15 eixos comercials; i que disposin d'un Pla d'actuació anual, com a mínim dels últims 3 anys.

1.3 Tipologia d'accions subvencionables:

Accions derivades de la coordinació i tutorització de la implementació de les actuacions de les seves associacions o empreses associades, per tal de multiplicar-ne l'impacte i millorar la competitivitat del sector, a més de potenciar el creixement empresarial i el manteniment del continu comercial.

Projectes de dinamització comercial a nivell associatiu.

Projectes de transformació digital, a nivell associatiu o de suport a la transformació digital de les associacions o empreses del seu àmbit.

Projectes de millora del coneixement, estudis, bases de dades o informes tècnics que aportin dades del sector i valor afegit de coneixement.

Organització d'activitats i formació per prestigiar i desenvolupar el talent. Tallers, formació, jornades, tour retails, premis....

Foment de la internacionalització de les empreses associades.

CVE-DOGC-A-26173116-2026

Accions per a la innovació de les empreses associades.

Actuacions per a la recerca del talent, fent especial èmfasi en la formació i professionalització de les treballadores i dels treballadors actuals del sector o futurs treballadors i treballadores.

1.4 Requisits

- Que la inversió mínima subvencionable sigui de 3.000 euros.
- Existència d'un projecte que inclogui els objectius a aconseguir i els indicadors que s'utilitzaran per a mesurar l'impacte.
- Les persones beneficiàries d'aquest programa han de disposar, en el moment de la sol·licitud, del seu pla d'actuació anual de, com a mínim, els últims 3 anys.
- Caldrà que la persona beneficiària de l'actuació s'adhereixi a totes les campanyes del sector comercial i de serveis que s'impulsin des del CCAM.

Aquest programa és incompatible amb el Programa 2 de suport a la xarxa associativa de comerç, artesanía i moda i amb el Programa 3 de suport per a la millora de la competitivitat dels mercats municipals sedentaris i no sedentaris.

1.5 Quantia de la subvenció

Fins al 65% del cost de les accions subvencionables, amb un màxim de 10.000 euros per despeses de gestió i d'estructura i un màxim total (incloent les despeses de gestió i estructura) de 40.000 euros.

1.6 Despeses subvencionables

- Despeses relacionades amb les accions establertes a l'apartat 1.3.

En aquest programa és consideraran despeses no subvencionables les següents:

- Subministraments. Aquell import de subministraments que superi un 20 % del total de la despesa justificable.
- Les despeses establertes a la base 11.2 de l'annex 1 d'aquesta Resolució com a no subvencionables.

1.7 Criteris de valoració

Aquesta línia d'ajuts anirà vinculada a uns criteris de valoració que determinaran l'import atorgat. Per optar a aquests ajuts, les sol·licituds presentades hauran de tenir una puntuació mínima de 50 punts sobre un total de 100 punts, en cas contrari s'entendran com a denegades.

Es valoraran els criteris següents d'acord amb la ponderació indicada i amb un màxim de 100 punts:

a) Capacitat de coordinació i tutorització (recursos humans i tècnics) (fins a 10 punts)

b) Capacitat de col·laboració amb altres entitats i ens locals (fins a 20 punts)

c) Nombre i tipologia d'accions desenvolupades (fins a 40 punts):

- Accions per a la millora de la competitivitat de les empreses associades (fins a 10 punts)
- Accions per a la digitalització de les empreses associades (fins a 10 punts)
- Accions per a la innovació de les empreses associades (fins a 10 punts)
- Accions per a la recerca del talent i formació (fins a 10 punts)

d) Altres actuacions desenvolupades, nombre i impacte (fins a 10 punts):

- Accions d'internacionalització.
- Accions de representació davant les administracions públiques.
- Accions d'informació per als associats i associades.
- Accions per a la notorietat del sector al que representen.

e) Promoció de projectes que garanteixin la igualtat efectiva entre homes i dones, així com la diversitat i la inclusivitat. (fins a 10 punts)

CVE-DOGC-A-26173116-2026

g) Promoure actuacions que fomentin l'economia circular i la sostenibilitat en el seu àmbit d'actuació (fins a 10 punts)

1.8 Documentació complementària a la sol·licitud

Es requereix la següent documentació:

- Annex de dades específiques segons model normalitzat que inclourà els indicadors per a mesurar l'impacte.
- Pla d'acció dels dos anys anteriors a la publicació de la convocatòria.

1.9 Documentació complementària a la justificació

Es requereix la següent documentació:

- Memòria de les activitats realitzades durant l'any de publicació de la convocatòria amb els resultats dels indicadors proposats a la sol·licitud.

Annex 3

2. Programa de suport a la xarxa associativa de comerç, artesanía i moda.

2.1 Objectiu

Donar suport a la xarxa associativa de comerç, artesanía i moda d'aquells municipis de 10.000 o més habitants amb l'objectiu de millorar la competitivitat de les empreses comercials, el seu creixement i la professionalització del teixit associatiu, a més de donar suport al manteniment del continu comercial.

En concret:

Donar suport a aquelles entitats del sector comercial que tenen representació territorial o sectorial que vetllen per la millora de la competitivitat de les empreses de comerç i n'impulsen el creixement, a més de donar suport al manteniment del continu comercial.

Així com a les entitats d'artesanía i moda.

Enfortir la totalitat del model associatiu actual, amb tota la seva capil·laritat, facilitant sinergies i serveis compartits entre les associacions i altres agents sectorials i territorials del territori.

2.2 Persones beneficiàries

Les entitats del sector del comerç, els serveis, l'artesanía i la moda:

- Entitats del sector del comerç amb representació territorial sense ànim de lucre de municipis de 10.000 habitants o més (segons les dades del Cens Anual de Població de l'Idescat d'1 de gener del 2025), o bé entitats que tinguin àmbit supramunicipal).
- Gremis i entitats sectorials sense ànim de lucre de municipis de 10.000 habitants o més (segons les dades del Cens Anual de Població de de l'Idescat d'1 de gener del 2025).
- Centrals de compra
- Àrees de Promoció Econòmica Urbana (APEUS) que s'hagin constituït i inscrit al RAPEUC (Registre de les Àrees de Promoció econòmiques urbanes de Catalunya) com a màxim en data 31/12/2026)

S'exclouen fundacions, col·legis professionals i associacions de Mercats Municipals sedentaris i no sedentaris.

Les accions de suport en municipis de menys de 10.000 habitants s'han de vehicular mitjançant el Programa 6: Programa de suport als municipis en l'àmbit del comerç per a l'obertura de nous establiments comercials i de suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants.

2.3 Tipologia d'accions subvencionables:

Aquelles accions derivades de la implementació del Pla d'Actuació de l'Entitat (PAE).

El PAE ha de definir el conjunt d'actuacions previstes, així com els indicadors necessaris per al control i

CVE-DOGC-A-26173116-2026

seguiment de la implementació del Pla.

Aquestes accions aniran encaminades a donar suport a la revitalització i enfortiment del teixit comercial i productiu dels seus àmbits d'actuació, al foment del creixement empresarial i al suport del manteniment del continu comercial.

Són accions subvencionables qualsevol acció de suport a les empreses associades per millorar la competitivitat de les empreses associades, impulsar el seu creixement, enfortir la solvència financera de les empreses, així com accions a nivell associatiu per promoure l'estimulació de la demanda, la recuperació, si s'escau, del nombre de persones associades, i també aquelles accions que vagin encaminades a fomentar la creació de sistemes efectius i àgils de venda online i la seva logística, a més d'actuacions destinades al foment del continu comercial.

2.4 Requisits

- Que la inversió mínima subvencionable sigui de 3.000 euros, excloent les despeses de gestió i estructura.
- Caldrà que el persona beneficiària de l'actuació s'adhereixi a totes les campanyes de reactivació del sector comercial i de serveis que s'impulsin des del CCAM.

Aquest programa és incompatible amb el Programa 1 de suport a les entitats representatives del sector del comerç i amb el Programa 3 de suport per a millora de la competitivitat dels mercats municipals sedentaris i no sedentaris.

2.5 Quantia de la subvenció

En el cas de les entitats del sector del comerç amb representació territorial, gremis i entitats sectorials d'àmbit nacional, o d'àmbit municipal en el cas de la ciutat de Barcelona i APEUS, fins al 65% del cost de les accions subvencionables, amb un màxim de 5.000 euros per despeses de gestió i estructura i un màxim total (incloent-hi les despeses de gestió i estructura) de 26.000 euros.

En el cas dels gremis i entitats sectorials d'àmbit comarcal o municipal fins al 65% del cost de les accions subvencionables, amb un màxim de 3.000 euros per despeses de gestió i estructura, i un màxim total (incloent les despeses de gestió i estructura) de 12.000 euros.

En el cas de les centrals de compra fins al 65% amb un màxim de 8.000 euros. En aquest àmbit no són subvencionables les despeses de gestió ni les d'estructura.

2.6 Despeses subvencionables

- Despeses directament relacionades amb les accions establertes en el Pla d'Actuació de l'Entitat (PAE).

2.7 Criteris de valoració

Es valoraran els criteris següents, d'acord amb la ponderació indicada i amb un màxim de 100 punts. Per optar a aquests ajuts, les sol·licituds presentades hauran de tenir una puntuació mínima de 50 punts sobre un total de 100 punts, en cas contrari s'entendran denegades.

- a) Capacitat de gestió que tenen les associacions (fins a 10 punts).
- b) Continuitat del Pla d'Actuació de l'Entitat (PAE) durant l'any (fins a 10 punts).
- c) Nombre, impacte i tipologia de les actuacions desenvolupades (fins a 40 punts):
 - Accions per a la millora de la competitivitat de les empreses associades (fins a 10 punts).
 - Accions per a la digitalització de les empreses associades (fins a 10 punts).
 - Accions per a la innovació de les empreses associades (fins a 10 punts).
 - Accions per a la recerca del talent i formació (fins a 10 punts).
- d) Grau d'innovació del Pla d'Actuació de l'Entitat (PAE) (fins a 10 punts).
- e) Capacitat de col·laboració amb altres entitats i ens locals (fins a 10 punts).
- f) Promoció de projectes que garanteixin la igualtat efectiva entre homes i dones, així com la diversitat i la inclusivitat (10 punts).
- g) Promoure actuacions que fomentin l'economia circular i la sostenibilitat en el seu àmbit d'actuació (fins a 10 punts).

2.8 Documentació complementària a la sol·licitud

- Annex de dades específiques segons model normalitzat que inclourà els indicadors per a mesurar l'impacte.

2.9 Documentació complementària a la justificació

Es requereix la següent documentació:

- Memòria de les activitats realitzades durant l'any de la convocatòria que inclogui els resultats dels indicadors proposats a la sol·licitud i la documentació gràfica corresponent que acrediti les indicacions marcades al punt h de la base 14 de l'annex 1 d'aquesta Resolució.
- Còpia de les factures i comprovants de pagament

Annex 4

3. Programa de suport per a la millora de la competitivitat dels mercats municipals sedentaris i no sedentaris.

3.1 Objectiu

El programa de suport per a la millora de la competitivitat dels mercats municipals persegueix com a objectiu que siguin més competitius en la seva gestió i promoció i més atractius per als consumidors i consumidoras facilitant les eines per a la seva transformació en diferents àmbits d'actuació.

Aquest programa fomenta la col·laboració publico-privada, creant sinergies de treball per potenciar la transformació dels mercats.

En concret:

Àmbit 1: Actuacions per a la dinamització i millora de la gestió i serveis dels mercats municipals.

Donar suport per desenvolupar plans de dinamització i comunicació activa que promocionin els mercats i els seus productes. Han d'implantar nous serveis per atreure una base més àmplia de clients i clientes, construir una comunitat més forta al seu voltant, alhora que milloren la seva comunicació i visibilitat.

Àmbit 2: Actuacions per a la millora de la competitivitat i l'eficiència dels mercats municipals

Inversions per realitzar millores en les infraestructures dels mercats per fer que siguin més competitius i més atractius per als clients i clientes, amb l'objectiu d'augmentar el flux de visitants i la viabilitat comercial d'aquests equipaments. També volen contribuir a millorar la seva eficiència a llarg termini amb la creació d'entorns més dinàmics i professionals.

Àmbit 3: Actuacions per a la millora de la cohesió social, la mobilitat i la sostenibilitat dels mercats municipals

Projectes que reforcin el paper dels mercats municipals com a espais de mobilitat sostenible, salut, cohesió social i dinamització urbana, mitjançant actuacions que fomentin la sostenibilitat ambiental, la mobilitat sostenible i la generació de fluxos, experiències i usos comunitaris.

Les actuacions hauran de contribuir a consolidar els mercats com a equipaments clau per al benestar social, el proveïment de producte fresc i de qualitat, la salut preventiva i la relació amb l'entorn urbà i social.

3.2 Persones beneficiàries

Àmbit 1: Associacions de mercats municipals sedentaris i no sedentaris de Catalunya de municipis de 10.000 o més habitants (segons les dades del Cens Anual de Població de l'Idescat d'1 de gener del 2025) o d'àmbit supramunicipal.

Les accions de suport a municipis de menys de 10.000 habitants s'han de vehicular mitjançant el Programa 6: Programa de suport als municipis en l'àmbit del comerç per a l'obertura de nous establiments comercials i de suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants (segons les dades del Cens Anual de Població de l'Idescat d'1 de gener del 2025)

Àmbits 2 i 3. Ens locals i els seus organismes públics que hi estiguin adscrits o vinculats de municipis de 10.000 o més habitants (segons les dades del Cens Anual de Població de l'Idescat d'1 de gener del 2025)

3.3 Tipologia d'accions subvencionables:

Àmbit 1: Actuacions per a la dinamització i millora de la gestió i serveis dels mercats municipals.

Bloc 1: Dinamització i serveis

Actuacions de promoció, màrqueting i comunicació: màrqueting digital i màrqueting de contingut, comunicació multicanal, branding, identitat visual i material gràfic. Esdeveniments, col·laboracions locals, participació de la comunitat (per ex: enquestes, tallers, xerrades). Estratègies de difusió (targetes de fidelització, concursos i sorteigs), vídeos i blogs

Serveis del mercat: actuacions per a la millora dels serveis de mercat i serveis digitals que són claus per garantir la competitivitat dels mercats i atreure nous perfils de persones compradores: pàgines web, repartiment a domicili, ludoteques, punts d'informació, consignes, armariets refrigerats, serveis d'acompanyament, servei d'aparcament i, en general, qualsevol servei que millori l'experiència de compra.

Serveis digitals: e-commerce B2B i B2C, plataformes digitals, creació app mòbil, CRM i ERP i implementació de qualsevol sistema de gestió de control per a la millora de l'eficiència operativa i d'anàlisi de dades.

Serveis i iniciatives que promoguin pràctiques sostenibles: accions que contribueixin a la transformació cap a mercats més responsables, per fomentar l'ús de pràctiques sostenibles (la reducció de residus, l'ús de materials ecològics i l'optimització dels recursos) i per implicar la comunitat en la presa de decisions i en les iniciatives del mercat, garantint que s'atenen les seves necessitats i preferències.

Bloc 2. Professionalització de la gestió:

Contractació de persones expertes: contractació de professionals amb experiència en gestió de mercats, màrqueting i desenvolupament comercial.

Programes de formació per a venedors i venedores, ajudant-los a adquirir noves habilitats i coneixements que els permetin adaptar-se a les noves demandes del mercat. Pels ens locals i els seus organismes públics que hi estiguin adscrits o vinculats de municipis de 10.000 o més habitants (segons les dades del Cens Anual de Població de de l'Idescat d'1 de gener del 2025)

Àmbit 2: Actuacions per a la millora de la competitivitat i l'eficiència dels mercats municipals.

Inversions per a l'eficiència de les infraestructures i serveis:

- Reformes d'espais per a la implantació de nous serveis: espais de reciclatge, caixa única, recollida de comandes, punt d'informació i adequació dels espais dels serveis higiènics etc
- Zonificació: Organització de parades per categories per facilitar la compra i millorar l'experiència del client.
- Espais comuns i polivalents: Creació d'àrees comunes per a activitats de promoció, tastos o esdeveniments que fomentin la interacció social i comunitària.
- Sistemes de refrigeració i conservació: millora dels sistemes de refrigeració, garantint la qualitat i la seguretat alimentària.
- Millora del transport: creació de zones d'estacionament adequades.
- Senyalització: millora de la senyalització.
- Mobiliari i altres tecnologies: Implementació de mobiliari adaptat i tecnologies modernes com pantalles informatives, sistemes de gestió de cues i wifi gratuït.

Projectes innovadors per a la millora de la competitivitat dels mercats municipals:

- Actuacions que involucrin el desenvolupament de noves tecnologies, pràctiques de gestió innovadores, projectes que impliquin l'ús d'estratègies de comunicació i promoció que apostin per la creativitat i la diferenciació amb l'objectiu de donar visibilitat al mercat.
- Iniciatives que impulsin la modernització i l'adaptació dels mercats a les noves tendències de consum.
- Estudis que permetin als ens locals conèixer en profunditat l'estat actual dels seus mercats municipals i identificar les necessitats de l'oferta comercial i dels clients i clientes, i així explorar noves oportunitats de millora i creixement. Els estudis poden cobrir àmbits com l'anàlisi de la demanda, la viabilitat de noves línies de negoci, la sostenibilitat o la identificació de bones pràctiques per aplicar en els equipaments, entre d'altres.

Àmbit 3: Actuacions per a la millora de la cohesió social, la mobilitat i la sostenibilitat dels mercats municipals

CVE-DOGC-A-26173116-2026

Sostenibilitat ambiental i economia circular

- Projectes d'eficiència energètica i reducció de l'impacte ambiental dels mercats.
- Actuacions de prevenció del malbaratament alimentari i millora de la gestió de residus.
- Iniciatives que promoguin el consum de producte fresc, de proximitat, de temporada i sostenible.
- Incorporació de criteris ambientals en el disseny dels espais, serveis i funcionament del mercat.

Mobilitat sostenible i accessibilitat

- Actuacions que millorin l'accessibilitat als mercats mitjançant modes de transport sostenibles.
- Millora de la connexió del mercat amb l'espai públic, els itineraris urbans i altres equipaments del municipi.
- Implantació de serveis que facilitin una compra més sostenible i accessible (recollida de comandes, logística de proximitat, punts de distribució, compra de vehicles elèctrics).
- Mesures que redueixin la dependència del vehicle privat i afavoreixin la mobilitat activa.
- Disseny accessible: incorporació d'ascensors, rampes i zones d'espera que facilitin l'accés a persones amb diversitat funcional.

Cohesió social, salut i comunitat

- Creació o adequació d'espais comunitaris dins o vinculats al mercat per a activitats socials, culturals, educatives o intergeneracionals.
- Projectes que posicionin el mercat com a espai de salut preventiva, educació alimentària i promoció d'hàbits saludables. (nutricionistes)
- Iniciatives que fomentin la inclusió social, la igualtat, la diversitat i la participació ciutadana.
- Accions que generin experiències de compra i d'ús del mercat com a espai de relació, trobada i convivència.

Generació de fluxos i experiències

- Projectes que incrementin l'atractiu del mercat com a pol d'activitat urbana, esportiva, social i comunitària.
- Actuacions que connectin el mercat amb el comerç de proximitat, el teixit associatiu i altres agents del territori. (poliesportius municipals)
- Programes d'activació del mercat com a espai central de la vida quotidiana del barri o municipi.(música al carrer)

3.4 Requisits

- Que la inversió mínima subvencionable sigui 3.000 euros, excloent les despeses de gestió i estructura.

En els àmbits 2 i 3: Existència d'un projecte que inclogui els objectius a aconseguir i els indicadors que s'utilitzaran per a mesurar l'impacte.

Aquest programa és incompatible amb el Programa 1 de suport a les entitats representatives del sector del comerç i amb el Programa 2 de suport a la xarxa associativa.

3.5 Quantia de la subvenció

Àmbit 1: Fins al 65% del cost de les accions subvencionables amb un màxim de 5.000 euros per despeses de gestió i estructura i un màxim total (incloent les despeses de gestió i estructura) de 20.000 euros.

Àmbits 2 i 3 : Fins al 50% del cost de les accions subvencionables amb un màxim de 10.000 euros (en cap cas es pagaran despeses de gestió i estructura dels ens locals o dels seus organismes públics).

3.6 Despeses subvencionables

- Despeses directament relacionades amb les accions llistades a l'apartat 3.3.

3.7 Criteris de valoració

Es valoraran els criteris següents, d'acord amb la ponderació indicada i amb un màxim de 100 punts. Per optar a aquests ajuts, les sol·licituds presentades hauran de tenir una puntuació mínima de 25 punts sobre un total

CVE-DOGC-A-26173116-2026

de 100 punts, en cas contrari s'entendran desestimades.

Àmbit 1:

- a) Impacte de les actuacions previstes (fins a 20 punts).
- b) Millora de la professionalització (fins a 20 punts)
- c) Grau d'innovació de les actuacions previstes (fins a 20 punts).
- d) Promoció de projectes que garanteixin la igualtat efectiva entre homes i dones, així com la diversitat i la inclusivitat (10 punts).
- e) Valorització d'accions transversals que impulsin els mercats com a motors de comunitat (fins a 20 punts)
- f) Promoure polítiques actives i de formació per millorar la competitivitat de les empreses associades (fins a 10 punts)

Àmbits 2 i 3:

- a) Impacte de les actuacions previstes (fins a 10 punts).
- b) Grau d'innovació de les actuacions previstes (fins a 10 punts).
- c) Promoció de projectes que garanteixin la igualtat efectiva entre homes i dones, així com la diversitat i la inclusivitat (10 punts).
- d) Valorització d'accions transversals que impulsin els mercats com a motors de comunitat (fins a 20 punts)
- e) Coordinació/col·laboració del sector privat (fins a 20 punts).
- f) Promoure actuacions que fomentin l'economia circular i la sostenibilitat en el seu àmbit d'actuació (fins a 20 punts)
- g) El municipi ha definit una política d'actuació enfocada a assolir els objectius estratègics de l'Agenda Urbana que persegueixen complir les tres grans prioritats de país definides: equilibri territorial, prosperitat econòmica i equitat social (fins a 10 punts).

3.8 Documentació complementària a la sol·licitud

- Annex de dades específiques segons model normalitzat
- Per els àmbits 2 i 3: memòria del projecte que inclogui els objectius a aconseguir i els indicadors que s'utilitzaran per a mesurar l'impacte.

3.9 Documentació complementària a la justificació

Es requereix la següent documentació:

- Memòria de les activitats realitzades durant l'any de la convocatòria que inclogui els resultats dels indicadors proposats a la sol·licitud i la documentació gràfica corresponent.
- Acreditació del patrocini de la Generalitat de les actuacions subvencionades.

Annex 5

4. Programa de suport per a l'obertura, reforma i millora d'establiments, incloses les parades dels mercats municipals.

4.1 Objectiu

Dinamitzar el comerç mitjançant projectes d'obertura d'establiments situats a la trama urbana consolidada del municipi o al casc històric i els seus eixamples. Garantir el mix comercial òptim i adequat a cada zona, incrementant-ne l'atractiu evitant el trencament del continu comercial mitjançant la reforma d'establiments amb un grau d'antiguitat, tot cercant la millora de la competitivitat empresarial dels establiments de comerç al detall i serveis assimilats.

CVE-DOGC-A-26173116-2026

Dinamitzar i modernitzar els mercats municipals sedentaris, amb l'objectiu de millorar-ne la seva competitivitat mitjançant el suport a l'obertura de parades i a la reforma de parades amb un grau d'antiguitat.

Donar suport als mercats de venda no sedentària, amb l'objectiu de millorar-ne la seva competitivitat, modernitzar-los i millorar-ne la imatge.

Fomentar la dinamització del teixit comercial i de serveis dels eixos comercials dels nostres pobles i ciutats, mitjançant el trasllat d'activitats econòmiques ubicades en entresols o en plantes superiors, sense accés directe des de la via pública, cap a establiments situats a peu de carrer, per tal de garantir el mix comercial òptim i adequat a cada zona, incrementant-ne l'atractiu i evitant el trencament del continu comercial.

Per altra part, la línia persegueix impulsar la reconversió d'espais actualment destinats a activitats econòmiques cap a ús residencial, amb la finalitat d'incrementar el parc d'habitatge disponible i contribuir a pal·liar el dèficit existent.

4.2 Persones beneficiàries

Àmbits 1 i 2: obertura i reforma

Les persones professionals autònomes i empreses titulars d'establiments de comerç i serveis situats a peu de carrer i de parades de mercats municipals sedentaris.

Queden excloses les noves parades de mercats sedentaris situades en els mercats provisionals per motiu de les reformes integrals del mercat.

Àmbit 3: parades de mercats de venda no sedentària

Les persones professionals autònomes i empreses titulars de parades de mercats municipals no sedentaris.

Àmbit 4: Reobertura d'establiments, mitjançant el trasllat d'activitats econòmiques ubicades en entresols o en plantes superiors, sense accés directe des de la via pública, cap a establiments situats a peu de carrer.

Les persones professionals autònomes i empreses titulars d'establiments d'activitats econòmiques ubicades en entresols o en plantes superiors, sense accés directe des de la via pública, que ressituen la seva activitat econòmica a un local a peu de carrer.

4.3 Tipologia d'accions subvencionables

Àmbit 1: obertura d'establiments

- Despeses derivades de la compra, arrendament o concessió administrativa de locals (comerç, serveis i parades de mercats sedentaris) i de l'ampliació de la superfície de venda annexionant un nou local.

Àmbit 2: reforma d'establiments

- Despeses derivades de la reforma, millora d'establiments comercials, de serveis i parades de mercats municipals sedentaris on la persona sol·licitant n'acrediti la titularitat en, com a mínim, els darrers 5 anys.

Àmbit 3: parades de mercats de venda no sedentària

- Despeses derivades de la reforma o millora de parades de mercats no sedentaris, incloent els camions-botiga, on la persona sol·licitant n'acrediti la titularitat en, com a mínim, els darrers 5 anys.

Àmbit 4: Reobertura d'establiments, mitjançant el trasllat d'activitats econòmiques ubicades en entresols o en plantes superiors, sense accés directe des de la via pública, cap a establiments situats a peu de carrer.

- Despeses derivades de la compra, arrendament o concessió administrativa de locals (comerç, serveis i parades de mercats sedentaris) i despeses derivades de la reforma, millora del nou establiment.

4.4 Requisits

Àmbit 1: obertura d'establiments

En cas de compra, lloguer o autorització d'ús o concessió administrativa, ser la persona titular del contracte corresponent.

Els establiments s'han de destinar a l'explotació d'alguna activitat de comerç al detall o de serveis, o ser parades de mercats municipals sedentaris.

Han de disposar del corresponent permís municipal.

CVE-DOGC-A-26173116-2026

S'acceptaran aquelles sol·licituds amb llicència d'obertura de l'any de publicació de la convocatòria, encara que el traspàs correspongui a l'any anterior a la publicació de la convocatòria.

Que la inversió mínima subvencionable sigui de 2.000 euros.

Queden excloses aquelles inversions que superin els 100.000 euros i les concessions administratives corresponents a reformes integrals de mercats municipals.

Àmbit 2: reforma d'establiments

En el cas de les botigues a peu de carrer i parades de mercats municipals sedentaris, la persona sol·licitant n'ha d'acreditar la titularitat en, com a mínim, els darrers 5 anys (acceptant la possibilitat d'acreditar-la a través de la suma amb la titularitat anterior si es tracta d'un familiar de fins a 2on grau).

Que la inversió mínima subvencionable sigui de 2.000 euros.

Queden excloses aquelles inversions que superin els 100.000 euros i les concessions administratives corresponents a reformes integrals de mercats municipals.

Àmbit 3: parades de mercats de venda no sedentària

En el cas de les parades de mercats municipals no sedentaris, la persona sol·licitant n'ha d'acreditar la titularitat en, com a mínim, els darrers 5 anys (acceptant la possibilitat d'acreditar-la a través de la suma amb la titularitat anterior si es tracta d'un familiar de fins a 2on grau).

No hi ha inversió mínima ni màxima.

Àmbit 4: Reobertura d'establiments, mitjançant el trasllat d'activitats econòmiques ubicades en entresols o en plantes superiors, sense accés directe des de la via pública, cap a establiments situats a peu de carrer.

En cas de compra, lloguer o autorització d'ús o concessió administrativa, ser la persona titular del contracte corresponent.

Han de disposar del corresponent permís municipal.

S'acceptaran aquelles sol·licituds amb llicència d'obertura de l'any de publicació de la convocatòria, encara que el traspàs correspongui a l'any anterior a la publicació de la convocatòria.

Que la inversió mínima subvencionable sigui de 2.000 euros.

L'activitat d'origen ha d'estar ubicada en un entresol o en una planta superior de l'edifici, i no tenir accés directe des de la via pública.

El nou establiment ha d'estar situat a peu de carrer i disposar d'accés directe a la via pública.

Els espais alliberats hauran de ser aptes per a ús residencial, d'acord amb la normativa urbanística i sectorial aplicable.

4.5 Quantia de la subvenció

Àmbits 1, 2 i 3. Fins al 50% de les despeses subvencionables amb un màxim de 5.000 euros.

Àmbit 4. Fins al 75% de les despeses subvencionables amb un màxim de 30.000 euros.

4.6 Despeses subvencionables

Àmbit 1: obertura d'establiments

Les despeses generades per la compra, el lloguer o els tràmits de la concessió administrativa i les despeses derivades de l'obertura de l'establiment, incloses les parades de mercats municipals sedentaris (obres, projectes d'interiorisme, instal·lacions, mobiliari, actuacions d'embelliment d'aparadors, etc.).

Àmbit 2: reforma d'establiments

Les despeses derivades de les reformes d'obra menor a l'establiment (parada de mercat municipal sedentari o botiga a peu de carrer amb titularitat mínima de 5 anys). No es consideren subvencionables ni les despeses de maquinària ni les de mobiliari.

Àmbit 3: parades de mercats de venda no sedentària

Les despeses derivades de l'adequació de les parades de mercats municipals no sedentaris, inclosos els camió-

CVE-DOGC-A-26173116-2026

botiga amb titularitat mínima de 5 anys. No es considera subvencionable la compra de balances.

Àmbit 4: Reobertura d'activitats comercials i de serveis, situades anteriorment en entresols i plantes superiors, que es rellituen a les plantes baixes.

Les despeses generades per la compra, el lloguer o els tràmits de la concessió administrativa i les despeses derivades de l'obertura de l'establiment, (obres, projectes d'interiorisme, instal·lacions, mobiliari, actuacions d'embelliment d'aparadors, etc.). Les despeses derivades de les reformes d'obra menor a l'establiment

4.7 Criteris de valoració

Es valoraran els criteris següents d'acord amb la ponderació indicada i amb un màxim de 100 punts. Per optar a aquests ajuts, les sol·licituds presentades hauran de tenir una puntuació mínima de 50 punts sobre un total de 100 punts; en cas contrari s'entendran com a denegades.

a) Característiques de l'actuació subvencionada (fins a 30 punts)

Obertura d'un nou establiment: 30 punts

Reforma integral d'un establiment amb més de 5 anys d'antiguitat: 20 punts

Ampliació de superfície de venda o traspàs: 15 punts

Reforma parcial d'un establiment amb més de 5 anys d'antiguitat: 5 punts

b) Ubicació i contribució a la dinamització comercial (fins a 20 punts)

Establiment situat al casc històric: 20 punts

Establiment situat a la trama urbana consolidada: 10 punts

Establiment situat fora de la trama urbana consolidada: 5 punts

c) Volum d'inversió subvencionable (fins a 20 punts)

Fins a 5.000 euros: 5 punts

De 5.001 a 10.000 euros: 10 punts

De 10.001 a 20.000 euros: 15 punts

Més de 20.000 euros: 20 punts

d) Població del municipi (fins a 20 punts)

Fins a 5.000 habitants: 20 punts

De 5.001 a 20.000 habitants: 15 punts

De 20.001 a 50.000 habitants: 10 punts

Més de 50.000 habitants: 5 punts

e) Promoció de projectes que promoguin actuacions per a la igualtat efectiva entre dones i homes, així com la diversitat i la inclusivitat (5 punts).

f) El municipi està inclòs en el marc del projecte de desenvolupament de l'estratègia de barris (fins a 5 punts).

4.8 Documentació complementària a la sol·licitud

- Annex de dades específiques segons model normalitzat

- Certificat de situació censal de l'Agència Tributària

- Fotografia de la façana i de l'interior de l'establiment o de la parada de mercat (prèvia a la realització de les accions).

- En el cas d'accions de recuperació dels locals buits (àmbits 1 i 4), còpia del contracte corresponent degudament signat.

4.9 Documentació complementària a la justificació

A part del model normalitzat de compte justificatiu simplificat cal adjuntar:

CVE-DOGC-A-26173116-2026

- Memòria de les accions realitzades.
- Fotografia de la façana i de l'interior de l'establiment o de la parada de mercat (un cop realitzades les accions).
- Còpia de les factures i comprovants de pagament

Annex 6

5. Programa de suport en el procés de transformació digital de les empreses per al foment del seu creixement, la seva competitivitat i la millora del seu grau de maduresa digital.

5.1 Objectiu

Facilitar la incorporació de noves tecnologies digitals a les empreses comercials i a les parades de mercats municipals per al foment del seu creixement, la seva competitivitat i la millora del seu grau de maduresa digital.

Contribuir a fomentar nous models de negoci basats en l'omnicanalitat i en la millor experiència de compra possible per als consumidors i consumidoras, creant estratègies que integrin botiga física i online.

Millorar el posicionament i la presència a internet del sector del comerç i dels serveis per tal d'adaptar-se i fer front a la nova situació i enfortir les seves capacitats i fer-lo més competitiu.

5.2 Persones beneficiàries

Les persones professionals autònomes i empreses de comerç, de serveis i parades de mercats municipals sedentaris i no sedentaris.

5.3. Tipologia d'accions subvencionables:

- Webs personalitzades amb sistemes informàtics que permetin la gestió, l'actualització de continguts i la mètrica que siguin disponibles en diferents dispositius, és a dir, responsives, multiidioma i que continguin un directori que faciliti la cerca a l'espai web.

- Accions de promoció i campanyes de comunicació i màrqueting digital, com enllaços patrocinats o SEM, campanyes de pagament per clic, de posicionament SEO, campanyes d'afiliats, publicitat online, etc. En cas que aquestes accions siguin en perfils de xarxes socials, s'ha de justificar degudament el per què de la seva elecció i han d'estar integrats a la web de l'empresa.

- Creació de botigues online a partir d'un establiment físic, sempre que es faciliti la recollida en l'establiment físic.

- Digitalització del punt de venda a peu de carrer per a dotar l'establiment físic de tecnologies que millorin els seus processos (cartelleria digital, beacons, etiquetes electròniques, etc.).

- Contractació o desenvolupament de projectes digitals per fer el negoci omnicanal, amb una visió tecnològica completa (360º). Inclou: implantació d'ERP i CRM per conèixer els clients i clientes en temps real, ús d'intel·ligència artificial per analitzar i anticipar dades, i eines d'automatització per millorar la gestió diària de l'empresa.

- Projectes i estudis de consultoria digital per a l'assessorament especialitzat, per tal d'assegurar l'èxit en la implementació de solucions i serveis tecnològics necessaris per a la posada en marxa de l'estratègia de transformació digital de l'empresa (resten excloses les despeses derivades de la realització d'estudis per fer una web o per xarxes socials).

5.4 Requisits

La persona beneficiària ha de tenir com a mínim un establiment a peu de carrer a Catalunya.

Els projectes a subvencionar s'han de dur a terme a través d'empreses especialitzades del sector que puguin acreditar la seva experiència, amb l'assessorament de personal expert en l'àmbit.

En el cas de de màrqueting digital a les xarxes socials, les accions hauran d'estar dutes a terme per personal

CVE-DOGC-A-26173116-2026

de l'empresa amb experiència o per una empresa especialitzada que puguin acreditar la seva experiència.

La inversió mínima subvencionable ha de ser de 1.000 euros.

És indispensable que el projecte estigui perfectament operatiu abans del 31 de desembre de l'any de publicació de la convocatòria. Es subvencionen totes les accions dutes a terme durant l'any de publicació de la convocatòria

Les solucions tecnològiques (eCommerce, web, APPS, cartellera digital) han d'estar disponibles obligatòriament en llengua catalana.

En el cas de projectes i/o estudis de consultoria digital, l'empresa encarregada haurà de tenir una experiència en el sector digital de 3 anys i de comerç d'almenys 1 any, i la durada del projecte no pot ser inferior a 3 mesos.

Aquest programa és incompatible amb les accions de transformació digital del Programa 7 per al creixement i competitivitat de l'empresa artesana.

5.5 Quantia de la subvenció

Fins al 50% de les despeses subvencionables amb un màxim de 5.000 euros.

5.6 Despeses subvencionables:

- Despeses directament relacionades amb les accions establertes a l'apartat 5.3.
- Creació, disseny i posicionament de pàgines web (registre del domini, programació, disseny i continguts).
- Contractació d'una empresa externa que ofereixi el servei de community management.
- Enllaços patrocinats o SEM (campanyes de pagament per clic en plataformes com Google Adwords o Facebook) sempre i quan siguin realitzats per personal de l'empresa amb experiència o per una empresa especialitzada.
- Creació de perfils professionals a les xarxes socials sempre i quan siguin realitzats per personal de l'empresa amb experiència o una empresa especialitzada.
- Màrqueting de continguts.
- Monitorització i reputació online.
- Creació d'una botiga online.
- Creació de catàleg online.
- Eines per millorar el posicionament SEO i SEM.
- Email marketing (l'enviament de newsletters o mails als clients i clientes).
- Cartelleria digital implantada a l'establiment físic i gestió dels continguts sempre i quan reculli dades dels clients i clientes (no sent subvencionable una pantalla de TV que no doni aquesta informació).
- Creació de la pròpia aplicació mòbil de l'establiment (APP).
- Projectes de CRM i fidelització.
- Interactivitat (etiquetes NFC, Beacons, codis QR, etc.).
- Connectivitat a la botiga (WiFi col·lectiva – no del propi establiment).
- Implantació d'etiquetes electròniques RFID.
- Sistemes de comptadors de persones.
- Sistemes de mesura del tràfic de persones a les diferents àrees de la botiga (mapes de calor).
- Sistemes vídeo analítica per mesurar audiències, interès dels continguts promocionals de les pantalles, reconeixement facial (sexe, edat) per programar continguts dirigits.
- Impressió 3D.
- Big Data i cloud computing, accions de seguretat a Internet o ciberseguretat i implementació de codis de

CVE-DOGC-A-26173116-2026

bones pràctiques.

- Internet de les coses, realitat augmentada i/o virtual.
- Introducció d'eines gaming.
- Blockchain.
- Eines de biometria, ús de wearables.
- Incorporació d'assistents de veu o tecnologia chatbot.
- M-commerce.
- Instal·lació de sistemes digitalitzats de punts de recollida (compra de taquilles i/o armaris amb el software corresponent).
- En el cas de projectes i/o estudis de consultoria digital, les despeses elegibles seran aquelles que estiguin relacionades amb la consultoria tècnica, legal, d'anàlisi i definició d'estratègies per tal d'elaborar un pla estratègic de transformació digital de l'empresa (resten excloses les despeses derivades de la realització d'estudis per fer una web o per xarxes socials).
- Integració d'intel·ligència artificial en l'automatització dels processos, tant per a la millora en la gestió d'inventari i subministraments com per a la personalització i millora de la gestió de les vendes.
- En cap cas es subvencionaran màquines de gestor de cobrament en efectiu (TPV), solucions ofimàtiques, sistemes operatius, paquets office o similars, ordinadors, tauletes, impressores de sobretaula, càmeres fotogràfiques, sessions fotogràfiques, balances ni calaixos intel·ligents de diners en efectiu. Tampoc es subvencionarà la implementació, adaptació o integració del sistema VeriFactu, ni els costos associats al seu compliment normatiu (llicències, actualitzacions o serveis vinculats).

5.7 Criteris de valoració

Es valoraran els criteris següents d'acord amb la ponderació indicada i amb un màxim de 100 punts:

- a) Impacte del projecte en el negoci de l'empresa i els seus processos i grau de millora de la seva maduresa digital (fins a 50 punts).
- b) Grau d'innovació del projecte (fins a 25 punts).
- c) Grau de sostenibilitat del projecte (fins a 15 punts).
- d) Inversió de l'actuació (fins a 10 punts).

Per optar a aquests ajuts, les sol·licituds presentades hauran de tenir una puntuació mínima de 60 punts sobre un total de 100 punts, en cas contrari s'entendran com a denegades.

5.8 Documentació complementària a la sol·licitud

Es requereix la següent documentació:

- Fotografia de la façana i de l'interior de l'establiment a peu de carrer, parada de mercat.
- Certificat de situació censal de l'Agència Tributària
- Annex de dades específiques segons model normalitzat.

5.9 Documentació complementària a la justificació:

Es requereix la següent documentació:

- Memòria dels resultats, on s'indiquin les accions realitzades, els objectius aconseguits i la imatge gràfica que ho acrediti.
- Còpia de les factures i comprovants de pagament.

Annex 7

CVE-DOGC-A-26173116-2026

6. Programa de suport als municipis en l'àmbit del comerç per a l'obertura de nous establiments comercials. I de suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants.

6.1 Objectiu

Donar suport a la millora de la competitivitat territorial, amb una visió enfocada a assolir els objectius estratègics de l'Agenda Urbana que persegueixen complir les tres grans prioritats de país definides: equilibri territorial, prosperitat econòmica i equitat social.

En concret:

Àmbits 1 i 2

Donar suport a l'obertura de nous establiments per al manteniment del continu comercial amb actuacions que han de perseguir els següents objectius:

- Aconseguir l'obertura d'establiments en zones definides i determinades, per tal que es converteixin en pols d'activitat econòmica.
- Estimular el comerç, l'activitat econòmica i l'ocupació de la zona definida.
- Potenciar i atreure aquella oferta comercial de la que el municipi té mancances.
- Potenciar la col·laboració publico-privada.

Àmbit 3:

Donar suport als ens locals en municipis de menys de 10.000 habitants (segons les dades del Cens Anual de Població de l'Idescat d'1 de Gener del 2025), en el seu paper essencial d'agents dinamitzadors del comerç de proximitat i de l'artesanía, com a agents territorials garants de l'establiment de polítiques comercials potents i amb impacte, en uns territoris on de vegades els grans reptes del sector es veuen multiplicats per la manca de densitat comercial.

6.2 Persones beneficiàries

Àmbits 1 i 2

Ajuntaments i els seus organismes públics que hi estiguin adscrits o vinculats, entitats municipals descentralitzades, mancomunitats i consells comarcals.

Àmbit 3

Ajuntaments i els seus organismes públics que hi estiguin adscrits o vinculats, de municipis de menys de 10.000 habitants (segons les dades del Cens Anual de Població de l'Idescat d'1 de Gener del 2025).

6.3 Tipologia d'accions subvencionables

Àmbit 1: definició del projecte de suport als municipis per a l'obertura d'establiments comercials.

- Pla estratègic. Diagnosi comercial del municipi.
- Definició de l'estratègia per a l'obertura d'establiments comercials en la zona definida.

Àmbit 2: implementació del projecte de suport als municipis per a l'obertura d'establiments comercials.

- Seguiment del projecte i implementació.

Àmbit 3: suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants.

- Actuacions per a la dinamització i promoció del comerç i l'artesanía local que tinguin com a objectiu donar suport a la revitalització i enfortiment del teixit comercial, el foment del creixement empresarial i el suport del manteniment del continu comercial

Són accions subvencionables les actuacions de suport a les associacions i/o a les empreses comercials, artesanals i de serveis del territori per tal de millorar-ne la competitivitat, també aquelles actuacions que tinguin com a objectiu impulsar el creixement i enfortir la solvència financera de les empreses, la creació de nous models de gestió, així com accions a nivell municipal per promoure l'estimulació de la demanda i/o de l'oferta, la transformació digital del sector, la formació i capacitació del talent, millorar el coneixement dels oficis artesans a través de formació, el relleu generacional, i les actuacions destinades al foment del continu

CVE-DOGC-A-26173116-2026

comercial, de l'activitat artesanal i al foment de l'economia circular i la sostenibilitat del comerç.

6.4 Requisits

- Que la inversió mínima subvencionable sigui de 3.000 euros.

En l'àmbit 2: implementació del projecte de suport per a l'obertura d'establiments comercials

Aquest programa és compatible amb l'àmbit 1 del Programa de suport als municipis en l'àmbit de l'artesania, quan es tracti de projectes diferents.

En l'àmbit 3: suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants.

En el cas que existeixi una associació de comerciants o d'artesania al municipi, aquesta ha de participar en les actuacions mitjançant la signatura d'un acord de col·laboració amb l'ens local, garantint els seus suport a les actuacions desenvolupades i sent-ne l'agent executor en la mesura de les seves possibilitats.

En aquells municipis en què hi hagi més d'una associació de comerciants o d'artesania, serà l'ens local qui decidirà si vol establir acords amb una o amb totes les associacions de l'àmbit.

6.5 Quantia de la subvenció

Àmbit 1: definició del projecte de suport als municipis per a l'obertura de nous establiments comercials

Fins al 50% de la despesa subvencionable, amb un màxim de 7.000 euros.

Àmbit 2: implementació del projecte de suport als municipis per a l'obertura de nous establiments comercials

Fins al 50% de la despesa subvencionable, amb un màxim de 10.000 euros.

Àmbit 3: suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants

Fins al 50% de la despesa subvencionable, amb un màxim de 20.000 euros (que podrà incloure fins a 5.000 euros de despeses de gestió i estructura de l'associació/associacions de comerciants, si aquestes són l'agent executor de les polítiques comercials definides per l'ens local).

6.6 Despeses subvencionables

Àmbit 1: definició del projecte de suport als municipis per a l'obertura de nous establiments comercials:

- Despeses externes relacionades amb la diagnosi comercial i/o la definició de l'estratègia.

Àmbit 2: implementació del projecte de suport als municipis per a l'obertura de nous establiments comercials:

- Despeses externes realitzades per a la implementació de les actuacions definides en el pla corresponent.
- Despeses de difusió i publicitat.

Àmbit 3: suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants

- Despeses externes de l'ens local per a les actuacions de suport a les associacions de comerciants, d'artesans i artesanes i/o a les empreses comercials i de serveis del territori per tal de millorar-ne la competitivitat.
- Despeses externes per a les actuacions que tinguin com a objectiu impulsar el creixement de les empreses comercials, enfortir-ne la solvència financera i/o la creació de nous models de gestió.
- Despeses externes per promoure l'estimulació de la demanda i/o de l'oferta, la transformació digital del sector del comerç i l'artesanal, la formació i capacitat del talent, i/o el relleu generacional.
- Despeses externes destinades al foment del continu comercial.
- Despeses externes per al foment de l'economia circular i la sostenibilitat del sector del comerç.
- Despeses de gestió i estructura de l'associació/associacions de comerciants i artesans i artesanes, si aquestes són l'agent executor de les polítiques comercials definides per l'ens local, fins a un import màxim de 5.000 euros. En cap cas es pagaran despeses de gestió i estructura dels ens locals o dels seus organismes públics.

6.7 Criteris de valoració:

Àmbits 1 i 2

a) Percentatge de locals buits de la zona d'actuació (fins a 40 punts):

CVE-DOGC-A-26173116-2026

Quan els locals buits representen més del 20 % de la zona d'actuació: 40 punts.

Quan els locals buits representen del 10 al 20 % de la zona d'actuació: 30 punts.

Quan els locals buits representen menys del 10 % de la zona d'actuació: 10 punts.

b) Coordinació / col·laboració del sector privat (fins a 20 punts).

c) Promoure actuacions que fomentin l'economia circular i la sostenibilitat en el seu àmbit d'actuació (fins a 10 punts).

d) Promoció de projectes que promoguin actuacions per a la igualtat efectiva entre dones i homes, així com la diversitat i la inclusivitat (fins a 10 punts).

e) El municipi ha definit una política d'actuació enfocada a assolir els objectius estratègics de l'Agenda Urbana que persegueixen complir les tres grans prioritats de país definides: equilibri territorial, prosperitat econòmica i equitat social (fins a 10 punts).

f) El projecte de reforma o recuperació està inclòs en el marc del projecte de desenvolupament de l'estratègia de barris (fins a 10 punts).

Àmbit 3

Es valoraran els criteris següents:

a) Capacitat de gestió que tenen les associacions (fins a 10 punts).

b) Continuitat del Pla d'Actuació de l'Entitat (PAE) durant l'any (fins a 10 punts).

c) Nombre, impacte i tipologia de les actuacions desenvolupades (fins a 40 punts):

- Accions per a la millora de la competitivitat de les empreses associades (fins a 10 punts).

- Accions per a la digitalització de les empreses associades (fins a 10 punts).

- Accions per a la innovació de les empreses associades (fins a 10 punts).

- Accions per a la recerca del talent i formació (fins a 10 punts).

d) Grau d'innovació del Pla d'Actuació de l'Entitat (PAE) (fins a 10 punts).

e) Capacitat de col·laboració amb altres entitats i ens locals (fins a 10 punts).

f) Promoció de projectes que garanteixin la igualtat efectiva entre homes i dones, així com la diversitat i la inclusivitat (10 punts).

g) Promoure actuacions que fomentin l'economia circular i la sostenibilitat en el seu àmbit d'actuació (fins a 10 punts).

Aquesta línia anirà vinculada a uns criteris de valoració que determinaran l'import atorgat. Per optar a aquests ajuts, les sol·licituds presentades hauran de tenir una puntuació mínima de 50 punts sobre un total de 100 punts, en cas contrari s'entendran com a denegades.

6.8 Documentació complementària a la sol·licitud

Àmbit 1: definició del projecte de suport als municipis per a l'obertura de nous establiments comercials.

- Memòria justificativa de la necessitat de l'actuació.

Àmbit 2: implementació del projecte de suport als municipis per a l'obertura de nous establiments comercials.

- Projecte realitzat i memòria detallada de les actuacions a implementar, així com el pressupost corresponent i llistat d'indicadors previstos de control de les actuacions.

Àmbit 3: suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants.

- Annex de dades específiques.

- Acord de col·laboració amb o les associacions del territori, si s'escau.

6.9 Documentació complementària a la justificació

Àmbits 1 i 2

CVE-DOGC-A-26173116-2026

Memòria de l'actuació realitzada i document amb la diagnosi comercial i/o la definició de l'estratègia realitzada.

Àmbit 3

Memòria de l'actuació realitzada, que ha d'incloure necessàriament:

- Resultats de les polítiques comercials implementades.
- Indicadors de control de les mateixes.
- Rol de l'associació i/o associacions del municipi en la implementació de les polítiques comercials, si s'escau.
- Declaració responsable de l'ajuntament que garanteixi el compliment de les condicions de la línia.
- Còpia de les factures i comprovants de pagament.

Aquests documents s'han de tramitar a través del propi tràmit de la plataforma d'EACAT. No s'admetran enviaments a través de peticions genèriques.

Annex 8

7. Programa per al creixement i competitivitat de l'empresa artesana.

7.1 Objectiu

Potenciar el creixement i la competitivitat del sector de l'artesania, donant suport a la seva transformació digital, internacionalització, i comercialització, així com reforçar l'estructura de les empreses artesanes, dotant-la d'eines per a la infraestructura, gestió i processos de producció sostenible.

7.2 Persones beneficiàries

Poden ser persones beneficiàries les persones autònomes i empreses que desenvolupin activitats incloses en el Repertori de famílies d'oficis artesans publicat a l'annex del Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal, tal i com s'estableix en la base 5 de l'Annex 1 d'aquesta Resolució.

7.3 Requisits

Que la inversió mínima subvencionable per la totalitat de les despeses de les diferents actuacions sigui de 1.000,00 euros.

Per poder optar a la subvenció, s'ha d'obtenir, mitjançant els criteris de valoració, una puntuació mínima de 50 punts. Si no s'assoleixen es consideraran denegades.

Els projectes a subvencionar relacionats amb la transformació digital s'han de dur a terme a través d'empreses especialitzades del sector que puguin acreditar la seva experiència. D'altra banda, han d'estar disponibles obligatòriament en llengua catalana.

És indispensable que els projectes estiguin totalment operatius a 31 de desembre de 2026.

La persona beneficiària es compromet a realitzar projectes de la tipologia per la qual s'ha concedit la subvenció. En cas contrari, es revisarà si continua obtenint la puntuació mínima establerta mitjançant els criteris de valoració; en el cas que no s'assoleixin, es revocarà totalment la subvenció i en el cas que si s'assoleixin, es revocarà la part proporcional.

7.4 Quantia de la subvenció

Fins al 50% de la despesa subvencionable, amb un màxim de 2.500 euros.

Aquest import màxim es podrà modificar en funció de les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria. Només es podrà presentar una sol·licitud d'aquest programa per persona o empresa beneficiària.

7.5 Despeses subvencionables

Actuacions que permeten millorar el creixement i la competitivitat de l'empresa artesana, així com aquells

CVE-DOGC-A-26173116-2026

aspectes estructurals necessaris per potenciar la seva activitat:

- Inversions en transformació digital per fomentar la creació de sistemes de venda on-line: creació de la pàgina web i botiga en línia (ha de ser nova creació), contractació de serveis externs de community management, consultoria i assessorament tecnològic.

- Anàlisi i implementació d'actuacions per potenciar i millorar la sostenibilitat de la producció: en relació amb la reducció i l'eficiència en el consum d'energia i aigua, la reutilització de matèries, el tractament de residus, la disminució de la petjada de carboni (excepte la compra i reparació de maquinària -forma part de la tipologia d'actuació d'estructura- i l'adquisició de primeres matèries -atès que no és una despesa subvencionable-).

- Actuacions de comercialització, promoció i difusió (físiques i/o on-line): serveis obligatoris de la participació en fires, exposicions i concursos (nacionals i internacionals), vídeos promocionals, contractació de serveis professionals per a la penetració en nous mercats (agents, representants, etc.), serveis de branding, alta i gestió dels perfils corporatius a les principals xarxes socials, actuacions de màrqueting (inclòs el màrqueting digital).

- Actuacions per a la millora de l'estructura: adquisició de maquinària (inclosos els propis accessoris), reparació de maquinària (imprescindible que la reparació la realitzi una empresa especialitzada) i eines* (en els tres casos, ha d'estar vinculat amb l'ofici); programari per a la millora de la producció, la gestió i el disseny de productes; contractació d'estudis de disseny per a l'elaboració de noves col·leccions de producte; formació vinculada a l'ofici.

*Als efectes anteriors, s'entendrà per "eines" els objectes fets per a una acció determinada i utilitzats directament per la mà per a actuar sobre la matèria.

En cap cas serà subvencionable:

Sous i salaris. Amortitzacions i rentings.

Despeses de viatges tals com: bitllets d'avió, dietes, hotels, etc.

Despeses de material auxiliar com càmeres de vídeo o fotografia, mòbils, ordinadors, tauletes, impressores i similars.

Despeses de matèries primeres, eines/material fungible, embalatge i d'enviament de vendes realitzades.

Despeses periòdiques i/o de manteniment d'una web o botiga en línia.

Qualsevol despesa de caràcter intern, que no compti amb una factura emesa per part d'un proveïdor extern. Les despeses establertes a la base 11.2 de l'annex 1 d'aquesta Resolució com a no subvencionables.

No s'admetran, a efecte de justificació de la subvenció despeses documentades mitjançant autofacturació ni factures emeses per la persona beneficiària o per persones físiques o jurídiques que hi estiguin vinculades, incloent membres dels seus òrgans de govern o entitats en què hi participin.

7.6 Criteris de valoració

Es valoraran els criteris següents d'acord amb la ponderació indicada i amb un màxim de 100 punts:

1) Estar en possessió del carnet d'artesa o artesana o de mestre artesà o mestra artesana vigent abans de l'obertura del termini de presentació de sol·licitud de subvencions (50 punts si el carnet és de modalitat professional o de mestre artesà o mestra artesana, 30 punts si és de modalitat divulgativa). L'activitat a subvencionar ha de correspondre i estar vinculada a l'ofici/s indicat/s en el carnet d'artesa o artesana.

2) Tipologia de l'actuació (fins a 40 punts).

- Projectes de transformació digital i sostenibilitat: 40 punts.

- Projectes de promoció, comercialització i difusió d'àmbit internacional, nacional o estatal: 30 punts.

- Actuacions per a la millora de l'estructura: 20 punts.

En cas de presentació de més d'una tipologia d'actuació, es puntuarà la tipologia més alta, amb un màxim de 40 punts.

3) Promoció de projectes (projectes aliens a la pròpia empresa) que promoguin actuacions per a la igualtat efectiva entre homes i dones, així com, la diversitat i la inclusivitat: 10 punts.

7.7 Documentació complementària a la sol·licitud

CVE-DOGC-A-26173116-2026

- Model normalitzat de memòria amb el detall de les accions i el seu pressupost sense IVA. El total del pressupost ha de coincidir amb el del formulari de sol·licitud. En cas contrari, s'admetrà el de la memòria (sense IVA).

7.8 Documentació complementària a la justificació

Model normalitzat de memòria d'actuació en la qual es descriguin les actuacions subvencionades realitzades i s'especifiqui el compliment de l'objecte i la finalitat de la subvenció per a cadascuna d'elles. En el cas de portar a terme una acció de transformació digital, també s'haurà d'indicar els enllaços de la web i/o botiga online.

Annex 9

8. Programa de suport als municipis en l'àmbit de l'artesanaria.

8.1 Objectiu

a) Fomentar la implantació d'establiments d'activitats singulars de caràcter artesanal.

Aconseguir l'obertura dels locals buits, en zones definides i determinades, per tal que es converteixin en pols d'activitat econòmica.

Potenciar l'activitat econòmica i l'ocupació de la zona definida. Potenciar i atreure aquella oferta que singularitzi el municipi.

b) Prestigiar les fires i fires-mercat d'artesanaria en l'àmbit de Catalunya i dinamitzar els museus i centres d'interpretació en relació amb l'artesanaria.

8.2 Persones beneficiàries

Poden ser persones beneficiàries les administracions locals i els seus organismes públics que hi estiguin adscrits o vinculats, entitats municipals descentralitzades, mancomunitats i consells comarcals tal i com s'estableix en la Base 5 de l'Annex 1 d'aquesta Resolució.

8.3 Requisits

Àmbit 1: suport als municipis per a la recuperació dels locals buits mitjançant activitats artesanies.

- La inversió mínima subvencionable ha de ser de 3.000,00 euros.

Aquest àmbit és compatible amb el Programa de suport als municipis en l'àmbit del comerç per a l'obertura de nous establiments comercials. I de suport a les polítiques comercials globals en els municipis de menys de 10.000 habitants, quan es tracti de projectes diferents.

Àmbit 2: suport als municipis per a la notorietat de les fires i fires-mercat d'Artesania i per a la dinamització dels museus i centres d'interpretació en relació amb l'artesanaria.

En el cas de fires:

- L'entitat sol·licitant ha de ser l'organitzador de la fira o fira-mercat.
- Caràcter artesà de la fira o fira-mercat tant si és monogràfica com multisectorial (sempre dins de l'àmbit de l'artesanaria).
- Els expositors i expositores han de disposar del carnet d'artesà o artesana, i si s'escau, el distintiu de producte D'A.
- La fira o fira-mercat ha d'estar registrada al registre d'activitats firals del Departament d'Empresa i Treball.

En el cas de museus i centres d'interpretació:

- Les activitats a desenvolupar han de correspondre al perfil d'actuació del museu o centre i estar vinculats a oficis inclosos en el Repertori de famílies d'oficis artesaners.

Aquest programa va vinculat a uns criteris de valoració que determinaran l'import atorgat. Per optar a aquests ajuts, en referència a l'Àmbit 1, les sol·licituds presentades hauran de tenir una puntuació mínima de 50 punts

CVE-DOGC-A-26173116-2026

sobre un total de 100 punts, en cas contrari s'entendran com a inadmeses. En l'Àmbit 2, les sol·licituds presentades hauran de tenir una puntuació mínima de 30 punts sobre un total de 100 punts, en cas contrari s'entendran com a inadmeses.

8.4 Quantia de la subvenció

Per als dos àmbits, fins al 50% de la despesa subvencionable, amb un màxim de 6.000,00 euros.

Aquest import màxim es podrà modificar en funció de les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria. Només es podrà presentar una sol·licitud d'aquest programa per persona o empresa beneficiària.

8.5 Despeses subvencionables

Àmbit 1: suport als municipis per la recuperació dels locals buits mitjançant activitats artesanies. Despeses subvencionables:

- Pla estratègic i diagnosi de la zona a recuperar del municipi.
- Definició de l'estratègia per a l'obertura de locals en la zona definida.
- Seguiment del projecte i implementació (exclòs el lloguer de locals).

Àmbit 2: suport als municipis per a la notorietat de les fires i fires-mercat d'Artesania i la dinamització dels museus i centres d'interpretació en relació amb l'artesanía. Despeses subvencionables:

- Despeses de cursos, conferències, exposicions, demostracions d'ofici, tallers infantils, concursos.
- Despeses de difusió i publicitat.

Queden excloses les activitats d'animació; les necessitats logístiques no vinculades directament a les activitats divulgatives i els sous i salaris.

8.6 Criteris de valoració:

Àmbit 1: suport als municipis per la recuperació dels locals buits mitjançant activitats artesanies.

- Nombre de locals buits sobre els que s'actuarà (fins a 40 punts):

Quan representen més del 20 % de la zona d'actuació: 40 punts. Quan representen del 10 al 20 % de la zona d'actuació: 30 punts. Quan representen menys del 10 % de la zona d'actuació: 10 punts.

- Sostenibilitat del projecte (30 punts)
- Coordinació / col·laboració del sector privat (20 punts).
- Promoció de projectes que promoguin actuacions per a la igualtat efectiva entre dones i homes es, així com la diversitat i la inclusivitat (10 punts)

Àmbit 2: suport als municipis per a la notorietat de les fires i fires-mercat d'Artesania i per a la dinamització de museus i centres d'interpretació en relació amb l'artesanía.

- Trajectòria de la fira o entitat: fins a 30 punts. D'1 a 10 anys: 20 punts. Més de 10 anys: 30 punts.
- Projecció internacional: 20 punts.
- Promoció de nous talents: 20 punts.
- Coordinació / col·laboració d'una associació artesanal: 20 punts.
- Promoció de projectes que promoguin actuacions per a la igualtat efectiva entre dones i homes, així com, la diversitat i la inclusivitat: 10 punts.

8.7 Documentació complementària a la sol·licitud

Memòria segons model normalitzat.

En el cas de l' àmbit 1, també memòria justificativa de la necessitat de l'actuació.

8.8 Documentació complementària a la justificació

Model normalitzat de memòria d'actuació en la qual es descriguin les actuacions subvencionades realitzades i s'especifiqui el compliment de l'objecte i la finalitat de la subvenció per a cadascuna d'elles. En el cas

CVE-DOGC-A-26173116-2026

d'organització de fires, ha d'incloure un llistat dels artesans i artesanes participants indicant el nom complet, la seva procedència, així com el número del carnet d'artesà o artesana o mestre artesà o artesana si disposen d'aquesta acreditació. D'altra banda, s'ha de fer constar si la participació de cada una d'aquestes persones ha estat per a fer una demostració d'ofici i/o per a comercialitzar les seves peces.

Aquests documents s'han de tramitar a través del propi tràmit de la plataforma d'EACAT. No s'admetran enviaments a través de peticions genèriques.

(26.173.116)